



Comune di Toscolano Maderno  
Area Servizi Sociali

## **CRITERI DI ACCESSO AL SERVIZIO DI PASTI A DOMICILIO CONVENZIONATI**

### **(progetto sperimentale anno 2022)**

Il Servizio "Pasti a Domicilio" persegue il fine di consentire la permanenza del cittadino al proprio domicilio quando non sia in grado di prepararsi il pasto autonomamente o con l'aiuto adeguato di familiari, assistenti familiari o altri idonei soggetti della rete sociale.

Il servizio consiste nella preparazione e consegna a domicilio del pasto di mezzogiorno.

Il servizio è assicurato per tutti i giorni dal lunedì al sabato.

Il menu giornaliero può essere differenziato per gli utenti con particolari patologie, ed è conforme alla normativa sanitaria vigente. Il pasto è distribuito in appositi contenitori igienici ed è costituito da un primo piatto, un secondo piatto con contorno, pane, acqua e frutta, consegnato entro le ore 12.

Il trasporto e la consegna a domicilio dei pasti sarà effettuato mediante l'impiego di personale della ditta fornitrice del pasto.

### **DESTINATARI DEL SERVIZIO**

1. Possono usufruire del servizio tutti i cittadini residenti nel Comune di Toscolano Maderno, soli o in famiglia, quando la stessa non sia in grado di provvedere alle loro necessità elementari, e che si trovino in una delle seguenti condizioni:
  - a) le persone ultrasettantenni, oppure anche di età inferiore purché con ridotta capacità di autonomia o inabili (invalidi civili, ciechi assoluti, ecc.) con certificato di invalidità;
  - b) le persone di qualsiasi età, sole, che si trovino in condizione di temporanea non autosufficienza, attestata da certificato medico o da relazione del Servizio Sociale recante anche l'indicazione della durata presunta di tale condizione, da cui derivi l'impossibilità a provvedere in modo autonomo alla preparazione dei pasti;
  - c) le persone di qualsiasi età che versino in situazioni di disagio psico-sociale, attestato da parte del Servizio Sociale.
2. La mancanza o il venir meno dei requisiti di cui ai precedenti commi 1, 2 e 3 comporta la non ammissione o l'esclusione dal servizio.

### **QUOTE A CARICO DEGLI UTENTI E PAGAMENTI**

1. Gli utenti del servizio sono tenuti a compartecipare alle spese tramite il pagamento di una quota del costo complessivo del singolo pasto (comprensivo del costo del trasporto).
2. Per definire il costo della prestazione è necessario presentare l'ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente) unitamente alla domanda di richiesta del servizio. Gli utenti che non presentano l'ISEE, verranno collocati nella fascia massima di contribuzione.
3. I limiti di reddito sono adeguati periodicamente dalla Giunta comunale, così come il costo del pasto e l'entità della compartecipazione a carico degli utenti. Le eventuali variazioni del costo del servizio o delle quote di compartecipazione saranno comunicate all'utenza dall'Ufficio Servizi Sociali del Comune.

FASCE ISEE	Percentuale compartecipazione sul costo del pasto aggiudicato
Da 0 a € 5.000,00	20%
Da € 5.000,01 a € 10.000,00	50%
Da € 10.000,01 a € 16.000,00	70%
Oltre € 16.000,01	100%

4. La riscossione delle quote a carico dell'utente è effettuata mensilmente in via posticipata ed è quantificata sulla base dell'effettivo utilizzo del servizio (costo del pasto moltiplicato per il numero dei pasti consumati).
5. Entro il mese successivo a quello di riferimento il competente ufficio comunale provvede all'emissione di appositi ordinativi di incasso e alla comunicazione della modalità di pagamento, che dovrà avvenire tramite il sistema Pagopa.
6. L'utente dovrà provvedere al pagamento entro 15 giorni dal ricevimento della comunicazione; in caso contrario l'ufficio provvederà ad inviare un primo sollecito scritto con raccomandata A/R e relativo addebito delle spese, cui seguirà l'eventuale applicazione delle procedure per il recupero crediti e/o la sospensione del servizio.

#### **ACCESSO AL SERVIZIO**

1. La domanda di ammissione dev'essere compilata su apposito modulo (vedi allegato 1) e corredata della documentazione necessaria (eventuale certificato di invalidità, documentazione comprovante lo stato di invalidità, Attestazione Isee in corso di validità); la stessa dev'essere poi sottoscritta dal richiedente o da altra persona che lo rappresenti.
2. La procedura per l'ammissione prevede che l'Assistente sociale effettui un colloquio/una visita domiciliare entro 30 giorni dalla data di protocollo della domanda, al fine di eseguire un'approfondita valutazione dei bisogni e poter proporre eventuali ulteriori servizi ad integrazione o in sostituzione del servizio richiesto.
3. Il Comune di Toscolano Maderno si riserva ampia facoltà di controllo in merito alla veridicità delle informazioni e dei dati autocertificati dal richiedente: l'esito di un eventuale accertamento difforme dai dati e dalle informazioni dichiarate produrrà l'eventuale sospensione dal servizio ed ogni altra conseguenza penale derivante dal rendere false dichiarazioni.
4. Qualora l'utente si astenga dal consumo dei pasti senza giustificato motivo per un numero di giorni consecutivi superiore a 10, verrà automaticamente escluso dal servizio, salvo casi eccezionali valutati dall'Assistente Sociale (es.: ricovero ospedaliero).
5. Su proposta motivata dell'Assistente Sociale, qualora l'intervento sia ritenuto necessario e urgente, il servizio può essere attivato d'ufficio per il tempo strettamente necessario, senza aver proceduto alla preventiva istruttoria completa della domanda.

#### **RINUNCE E DIMISSIONI**

1. La cessazione dell'erogazione del servizio da parte del Comune di Toscolano Maderno può avvenire in qualsiasi momento in seguito a:
  - a) manifesta volontà dell'utente mediante dichiarazione scritta di rinuncia;
  - b) decesso o ricovero definitivo dell'utente;
  - c) inadempienza ingiustificata al pagamento della quota dovuta per oltre 3 mesi;
  - d) sospensione del servizio da parte dell'utente senza giustificato motivo per un periodo superiore a 10 giorni consecutivi;
  - e) valutazione dell'assistente sociale a seguito del venir meno dei criteri che hanno determinato l'attivazione del servizio stesso;
  - f) comportamenti inadeguati tenuti dal beneficiario del servizio in relazione agli operatori a qualunque titolo coinvolti nel servizio.

2. Eventuali sospensioni del servizio richieste dall'utente, devono essere comunicate entro le ore 9:00 dello stesso giorno o del primo in caso di assenze di più giorni. La mancata comunicazione dell'avvio della sospensione comporta il pagamento dei pasti erogati.
3. La richiesta di riavvio dell'erogazione del servizio sospeso deve essere comunicata dall'utente almeno il giorno lavorativo immediatamente precedente.
4. Il servizio viene temporaneamente sospeso, previa preventiva e/o tempestiva comunicazione a cura dell'utente, a causa di:
  - a) ricovero temporaneo;
  - b) assenza breve dal domicilio per cause familiari e/o personali;
  - c) soggiorno climatico.
5. La richiesta di sospensione del servizio, solo se opportunamente motivata, non produce la corresponsione della quota dovuta per tutta la durata dello stesso.

