



COMUNE DI TOSCOLANO MADERNO
Provincia di Brescia

Area Tecnica
Settore Lavori Pubblici –Patrimonio-Ecologia

PROCEDURA NEGOZIATA PER
L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
GESTIONE DEL VERDE E DEL FIORITO
DEL TERRITORIO COMUNALE
PERIODO 16.06.2019-15.06.2021

ALLEGATO 5

DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare, che costituisce parte integrante della lettera di invito, del capitolato speciale e della documentazione di gara per il servizio di cui sopra, ha carattere complementare fornendo ulteriori indicazioni al concorrente in merito alle modalità e forme necessarie per la presentazione dell'offerta e della documentazione amministrativa e per l'espletamento della gara.

ARTICOLO 1 : ENTE APPALTANTE

Comune di Toscolano Maderno – Ufficio Tecnico Lavori Pubblici – Via Trento, 5 – 25088 TOSCOLANO MADERNO –BS (Italia) tel. 0365/546041 fax. 0365/540808 – e-mail: lavoripubblici@comune.toscolanomaderno.bs.it

ARTICOLO 2 : OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO

Costituisce oggetto dell'appalto il servizio di gestione del verde e del fiorito del territorio comunale articolato nelle diverse attività indicate all'art. 1 del capitolato speciale d'appalto per il periodo 16.04.2019-15.04.2021.

Qualora, per qualsiasi motivazione, non fosse possibile formalizzare l'assegnazione definitiva entro il 16.04.2019, o comunque procedere alla consegna degli immobili oggetto del servizio, la decorrenza verrà stabilita ad una data successiva, compatibile con l'affidamento, fermo restando la durata della convenzione di anni due.

Finalità, modalità organizzative e di svolgimento dei vari servizi, nonché i relativi oneri sono descritti nel capitolato e nella documentazione di gara in generale.

CPV (Vocabolario comune per gli appalti pubblici – CPV 77310000-6 (Servizi di piantagione e manutenzione di zone verdi) e CPV 77340000-5 (Potatura di alberi e siepi).

CODICE CIG: 78444851CF.

ARTICOLO 3 : PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E NORMATIVA APPLICABILE

In applicazione dell'art. 5, comma 1 della Legge n. 381/1991 modificata dall'art. 20 della Legge 6.2.1996, n. 52, della L.R. Lombardia 14.02.2008 n. 1, della Delibera della Giunta Regione Lombardia n. IX/1353 del 25.2.2011 e della D.d.g. della Direzione Generale Industria Artigianato Edilizia e Cooperazione n. 6459/2011 si intende esperire procedura negoziata anche ai sensi di quanto previsto dall'art. 36 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., per l'affidamento del servizio indicato in oggetto a Cooperativa Sociale di tipo B).

L'aggiudicazione del servizio verrà effettuata in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., secondo i criteri di valutazione previsti in particolare al successivo art. 8.

ARTICOLO 4 : ENTITA' DELL'APPALTO

L'importo dell'appalto posto a base d'asta, comprensivo di tutte le prestazioni previste nel Capitolato speciale d'appalto viene quantificato in **€ 217.950,32 IVA esclusa** per il periodo di 2 (due) anni decorrente dalla data di assegnazione del servizio ed è stato determinato come evidenziato nel prospetto "*Computo metrico estimativo della spesa*" – Allegato 3, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente procedimento di gara.

I costi per la sicurezza di cui all'art. 26 – comma 5 del D. Lgs. 81/2008, così come evidenziato nel *Verbale di cooperazione e di coordinamento* - Allegato 2, aggiuntivi al valore dell'appalto sopra indicato ammontano ad € 500,00/anno di servizio; tali oneri non sono soggetti a ribasso d'asta.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di adottare forme diverse di gestione dei servizi oggetto del presente disciplinare e quindi di non attivare/proseguire, in tutto o in parte, i servizi, o di non usufruire delle prestazioni della ditta aggiudicataria; in quest'ultimo caso verrà dato un preavviso di almeno trenta giorni.

Saranno escluse le offerte economiche presentate al rialzo rispetto agli importi posti a base di gara.

ARTICOLO 5 : SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

La procedura di gara è riservata alle Cooperative sociali di tipo "B", costituite ai sensi della Legge n. 381/91, iscritte all'Albo Regionale Lombardia alla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

ARTICOLO 6 : REQUISITI DI AMMISSIONE DELLE IMPRESE

a) Requisiti di ordine generale

1. insussistenza delle condizioni di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016. In caso di raggruppamento temporaneo, il requisito dovrà essere posseduto e autocertificato da ciascuno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento. In caso di consorzio che concorre per le consorziate, il requisito dovrà essere posseduto e autocertificato anche dalle consorziate.

b) Requisiti di idoneità professionale

1. Iscrizione alla sezione B) dell'apposito albo regionale Lombardia delle cooperative sociali tipo B) (sezione riferita alle cooperative che svolgono attività diverse - agricole, industriali, commerciali o di servizi, finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate) di cui all'art. 9 comma 1 della Legge 381/1991 ed alla Legge Regione Lombardia n. 1 del 14.02.2008. Detti soggetti possono partecipare sia singolarmente che riuniti in consorzi di cooperative;

2. iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura, per attività corrispondenti a quelle oggetto dell'appalto;

3. prevedere nei documenti sociali, tra le finalità della società, quella dell'inserimento lavorativo delle persone disabili, svantaggiate o deboli;

4. possedere tutti i requisiti previsti dalla legge 381/1991;

5. avere comprovata esperienza nell'inserimento lavorativo delle persone svantaggiate.

c) - Capacità economica e finanziaria

1. Idonee referenze bancarie rilasciate da almeno due istituti di credito o intermediari autorizzati ex L. n° 385/1993 da cui risulti che la ditta è in possesso della capacità finanziaria ed economica per far fronte al servizio oggetto del presente appalto.

In alternativa, se il concorrente non è in grado di presentare le referenze richieste per giustificati motivi, può provare la propria capacità economico-finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione concedente.

In caso di raggruppamento temporaneo, le referenze bancarie dovranno essere prodotte da ciascun partecipante.

d) - Capacità tecnica

1. Aver svolto con buon esito nel triennio antecedente la data della lettera di invito (2016-2018), a favore di un Ente pubblico per almeno 12 mesi continuativi e con un importo minimo annuale fatturato di euro 108.975,16 al netto di IVA, un servizio di manutenzione del verde con attuazione di progetti di inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati, debitamente attestato.

Tutti i concorrenti, ivi compresi gli associati o gli associandi in raggruppamento temporaneo, devono dimostrare il possesso di adeguate capacità tecniche attraverso una dichiarazione sostitutiva, resa dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenente:

- i. l'elenco dei principali servizi attestanti il possesso del requisito di capacità tecnico-professionale di cui sopra con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari e dell'oggetto, e distinguendo tra pubblici e privati.

L'autocertificazione dovrà inoltre contenere:

- ii. l'indicazione del numero medio annuo di dipendenti e/o di soci-lavoratori, del concorrente e il numero di dirigenti impiegati nel triennio 2016/17/18;
- iii. l'eventuale Certificato del Sistema di Qualità Aziendale in corso di validità, secondo le norme UNI EN ISO 9001:2008 e successivi aggiornamenti per i servizi oggetto dell'appalto, rilasciato da soggetti accreditati ai sensi delle vigenti norme europee, da prodursi in originale o in copia conforme resa ai sensi dell'art. 19 del DPR 445/2000;
- iv. le altre eventuali certificazioni in possesso del concorrente e pertinenti con l'oggetto dell'appalto.

Le ditte concorrenti dovranno inoltre soddisfare tutti i requisiti previsti nella documentazione di gara.

ARTICOLO 7 : RICOGNIZIONE DEI LUOGHI

Le ditte che intendono presentare offerta dovranno effettuare apposito sopralluogo (**entro 2 giorni lavorativi antecedenti la scadenza di presentazione delle offerte**) delle aree oggetto del servizio di cui si tratta per prendere conoscenza di tutte le circostanze di luogo e di fatto, generali e particolari che possano influire sullo svolgimento dei servizi stessi.

La facoltà di imporre il sopralluogo è prevista dall'art. 79 c. 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dal bando tipo n. 1/2017, paragrafo 11 (ex Del. ANAC 22/11/2017 n° 1228) che lo prevede a pena di esclusione.

La visita dei luoghi potrà essere effettuata soltanto previo appuntamento da concordare telefonicamente con l'Ufficio Tecnico Lavori Pubblici al numero 0365/546018 – Geom. Roberto Erculiani.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal legale rappresentante/direttore tecnico/titolare dell'appaltatore o da un suo dipendente munito di specifica delega con firma autenticata del titolare/legale rappresentante della ditta (allegare copia carta identità sottoscrittore).

Conseguentemente nessuna obiezione potrà essere sollevata per qualsiasi errata interpretazione o difficoltà che dovesse insorgere nel corso del servizio, in relazione ad una eventuale imperfetta acquisizione di ogni elemento relativo all'ubicazione, nonché alla natura, alla superficie ed alle caratteristiche dei locali oggetto del servizio. Al riguardo si precisa che i prezzi offerti si intendono formulati dall'Impresa in base a calcoli di sua convenienza, e quindi a tutto suo rischio, avendo la stessa visionato gli immobili in cui si svolge il servizio e valutato le modalità operative attuabili.

In seguito al sopralluogo il concorrente dovrà compilare apposita "*Attestazione di avvenuto sopralluogo*" – *Allegato G*. Tale attestazione dovrà essere sottoscritta dall'incaricato della ditta che ha eseguito il sopralluogo (come sopra individuato) e controfirmata dal Responsabile del Settore Ecologia o suo delegato. La scansione dell'attestazione di avvenuto sopralluogo, così predisposta, dovrà essere inserita allo step "documentazione amministrativa".

L'impresa concorrente, con la presentazione dell'offerta, dichiara di aver preso visione dei luoghi di lavoro e di ogni altro elemento necessario sia per un'esatta valutazione di costi, oneri e spese generali, sia per tutti gli aspetti relativi alla sicurezza del lavoro.

L'Appaltatore non potrà pertanto pretendere sovrapprezzi o indennità speciali di nessun genere, anche nel caso di riscontrate difficoltà d'esecuzione di alcuni servizi.

ARTICOLO 8 : CONTENUTO DELL'OFFERTA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50.

Le offerte saranno esaminate da un'apposita Commissione che attribuirà un punteggio secondo gli elementi di valutazione di seguito indicati.

Il punteggio massimo che ciascun partecipante potrà ottenere sarà pari a 100/100.

L'offerta economicamente più vantaggiosa dovrà tener conto dei seguenti elementi:

- **Offerta tecnica/qualitativa**, composta dal *Progetto sociale di inserimento lavorativo di persone svantaggiate* ai sensi dell'art.4 della Legge 381/91 e metaprogetto, unito alla procedura di gara come allegato L), debitamente compilato.
- **Offerta economica**, composta dal prezzo al ribasso rispetto all'importo del servizio posto a base d'asta di € 217.950,32 IVA esclusa;

L'affidamento del servizio avverrà in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa valutabile in base ad elementi diversi, che di seguito si specificano:

- **Offerta tecnica relativa al Progetto sociale di inserimento lavorativo: punti attribuibili max 70/100**
- **Offerta economica (al ribasso rispetto ai prezzi unitari posti a base d'asta): punti attribuibili max 30/100**

In presenza di due o più offerte valide che ottengano lo stesso punteggio, l'aggiudicazione verrà fatta alla ditta che avrà ottenuto maggior punteggio sulla parte tecnica, in caso di parità di punteggi sulla parte tecnica si procederà a sorteggio.

A) OFFERTA TECNICA relativa al Progetto sociale di inserimento lavorativo.

NOTA BENE: Si precisa che l'appalto prevede l'inserimento minimo di n. 2 soggetti svantaggiati a tempo pieno per l'intera durata dell'appalto (oppure, un numero equivalente di inserimenti lavorativi a tempo parziale).

Per la valutazione di tale offerta relativa all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate ai sensi dell'art .4 della Legge 381/91, il punteggio massimo di **punti 70** verrà attribuito, ad insindacabile giudizio della Commissione a tale fine costituita, sulla base dei seguenti criteri:

A1. Modalità ed attività riferite alle fasi di reclutamento selezione e collocazione dei lavoratori da inserire.

TOTALE PUNTI: 18 di cui:

Punti totali 9, da assegnare in rapporto alla significatività e struttura del rapporto con la fonte di conoscenza della/e persona/e attribuendo preferenza all'abbinamento domanda offerta da parte del servizio lavoro territoriale o alla segnalazione di un servizio di presa in carico rispetto ad autocandidature e/o segnalazione informali.

Punti totali 9, da assegnare in relazione alla presenza di percorsi strutturati di valutazione avviati in modo congiunto con i servizi di presa in carico, e della qualità dei percorsi progettuali conseguenti (valutazione curriculum, colloqui, confronto con l'eventuale Piano Assistenziale Individualizzato - P.A.I. del servizio di presa in carico, attivazione di moduli propedeutici con valutazione esiti) finalizzati all'accertamento della coerenza delle competenze del lavoratore con le mansioni richieste.

A.2. Metodologia e strumenti di accompagnamento delle persone inserite durante lo svolgimento del lavoro; numero e qualifica ed esperienza specifica del personale incaricato del sostegno e del tutoraggio delle persone svantaggiate.

TOTALE PUNTI: 18.

Il totale di **18 punti** sarà attribuito sulla base della coerenza e della strutturazione della metodologia degli strumenti di accompagnamento delle persone inserite durante lo svolgimento del lavoro. A tale fine saranno valutati i seguenti elementi:

- Colloqui di verifica con il lavoratore (max p.ti 4);
- Presenza di figure di tutor e loro qualificazione professionale (dipendente/socio esperto nell'attività lavorativa, operatore dedicato, educatore, psicologo) (max p.ti 5);
- Durata e specificità dell'esperienza del tutor (in servizi di inserimento lavorativo, in servizi di assistenza e cura, solo in attività lavorativa con persone svantaggiate) (max p.ti 5);
- Rapporto numerico tra tutor e persone seguite (max p.ti 4).

A.3. Strumenti per lo sviluppo e la stabilizzazione delle opportunità di lavoro per le persone svantaggiate

TOTALE PUNTI: 9

Il totale di **9 punti** verrà attribuito sulla base della coerenza e della strutturazione di interventi progressivamente più complessi e stabili di consolidamento e crescita professionale delle risorse inserite.

A.4. Numero e tipologia dei soggetti svantaggiati da inserire nella specifica attività oggetto dell'affidamento con un rapporto a tempo pieno ovvero parziale

TOTALE PUNTI: 16, DI CUI:

Punti totali 16, da assegnare sulla base del numero di inserimenti lavorativi **aggiuntivi rispetto ai n. 2 soggetti svantaggiati a tempo pieno per la durata dell'appalto (oppure, in numero equivalente di inserimenti lavorativi a tempo parziale)**, che si prevedono di effettuare;

A.5. Condizioni contrattuali dei lavoratori svantaggiati inseriti, obbligatori e aggiuntivi, (tipo di rapporto di lavoro tempo indeterminato/determinato)

TOTALE PUNTI: 9

Il totale di **punti 9** verrà attribuito in relazione alla maggiore durata e stabilità del rapporto di lavoro (con esclusione delle forme propedeutiche a carico dei servizi inviati o enti pubblici o enti di formazione).

N.B.: Clausola di sbarramento.

Le imprese concorrenti che non avranno realizzato un punteggio complessivo superiore al 50% (cinquanta) più 1 (uno) del punteggio massimo previsto per il progetto sociale di inserimento lavorativo (vale a dire 36 punti) non potranno accedere alla valutazione dell'Offerta Economica, ritenendo l'Amministrazione insufficiente la proposta presentata. Quanto esposto in sede di offerta tecnica si intenderà vincolante per l'impresa appaltatrice, in relazione alle modalità di svolgimento dei servizi oggetto del presente appalto.

Vengono di seguito indicati i criteri di attribuzione dei punteggi riguardanti il **Progetto sociale di inserimento lavorativo**.

PUNTI MAX 18	A1. Modalità ed attività riferite alle fasi di reclutamento, selezione e collocazione dei lavoratori da inserire. (MAX 18 PUNTI)
9	per inserimenti derivanti da una segnalazione di un servizio di presa in carico (NIL, Comune, CPS ecc)
	N.B.: per altre modalità di selezione: 0 punti
9	Confronto in unità di valutazione con il/i servizi di presa in carico e colloquio approfondito con il lavoratore
	N.B.: per altre modalità di confronto: 0 punti
PUNTI MAX 18	A2. Metodologia e strumenti di accompagnamento delle persone inserite durante lo svolgimento del lavoro; numero e qualifica ed esperienza specifica del personale incaricato del sostegno e del tutoraggio delle persone svantaggiate (MAX 18 PUNTI)
Max 4	Colloqui di verifica con il lavoratore: quindicinale 4 p.ti mensile 2 p.ti semestrale ed oltre 1 p.to
Max 5	Presenza di figure di tutor e loro qualificazione professionale: operatore/socio esperto nell'attività lavorativa, 2 p.t educatore, psicologo 5 p.ti
Max 5	Durata dell'esperienza del tutor in servizi di inserimento lavorativo, in servizi di assistenza e cura, solo in attività lavorativa con persone svantaggiate): 0 – 2 anni 0 p.to 2 – 5 anni 1 p.to 5 – 10 anni 3 p.ti Oltre 10 anni 5 p.ti
Max 4	Rapporto numerico tra tutor e persone seguite: 1 : 1 4 p.ti 1 : 3 2 p.ti 1 : 4 e oltre 0 p.ti
PUNTI MAX 9	A.3. Strumenti per lo sviluppo e la stabilizzazione delle opportunità di lavoro per le persone svantaggiate (MAX 4 PUNTI)
5	Utilizzo di piani di sviluppo professionale e di carriera individuale connessi a piani di formazione /riqualificazione con presenza di un corso specifico sulla cura del verde (oltre a quelli previsti per legge ad es. D.Lgs. 81/08): 1 corso 1 p.to 1 o più corsi 4 p.ti
2	Utilizzo di incentivi economici regionali/nazionali per le stabilizzazioni delle opportunità di lavoro
2	Presenza di agevolazioni organizzative quali orari, turni, ecc...
PUNTI	

MAX 16	A.4. Numero dei soggetti svantaggiati da inserire nella specifica attività oggetto dell'affidamento con un rapporto a tempo pieno ovvero parziale (MAX 16 PUNTI) - da assegnare sulla base del numero di inserimenti lavorativi <u>aggiuntivi rispetto ai 2 soggetto svantaggiati a tempo pieno per la durata dell'appalto o al numero dei tirocini avviati</u>, che si prevedono di effettuare e sulla base della complessità della disabilità delle persone che si prevedono di inserire;
10	Assunzione di un soggetto a tempo pieno (38 h/sett) per la durata prevista dal contratto d'appalto;
4	Assunzione di un soggetto a tempo parziale (almeno 50% orario settimanale) per la durata prevista dal contratto d'appalto; (punti 2 per ogni inserito)
2	Avvio di tirocini con compenso motivazionale a carico della cooperativa per la durata prevista dal contratto d'appalto;
PUNTI MAX 9	A.5. Condizioni contrattuali dei lavoratori svantaggiati inseriti (obbligatori e/o aggiuntivi) (MAX 9 PUNTI)
	Rapporto di lavoro a tempo indeterminato per ogni persona svantaggiata a tempo pieno (o n. equivalente di inserimenti lavorativi a tempo parziale), obbligatoria per la partecipazione alla gara con livello di inquadramento adeguato all'oggetto dell'appalto; 3 punti per ciascuna persona assunta a tempo indeterminato sino ad un max di 9 p.ti
TOTALE PUNTI (MAX 70)	

Per la presentazione dell'offerta tecnica si rimanda al metaprogetto – allegato L) - che **dovrà** essere compilato in maniera sintetica dalla cooperativa concorrente unitamente al progetto sociale. Al fine di rendere confrontabili i progetti, i medesimi **dovranno** essere redatti seguendo esattamente la suddivisione in capitoli e punti come da metaprogetto.

NOTA BENE: Il *Progetto sociale* **dovrà essere formulato in max 12 pagine**, scritte solo su un lato ed esclusi l'indice e le copertine, **in formato A4, utilizzando il carattere Arial non inferiore a 12 pt.** ed esclusa l'eventuale documentazione tecnica, espressamente e chiaramente richiamata nel progetto, da rilegare a parte.

Non costituiranno oggetto di valutazione eventuali pagine aggiuntive.

B) OFFERTA ECONOMICA

Per la valutazione dell'Offerta economica si procederà secondo il seguente criterio.

In relazione a quanto offerto verrà attribuito il punteggio di **30 punti** all'offerta con il minor prezzo annuo offerto per l'esecuzione del servizio rispetto alla base d'asta di € 217.950,32 al netto di IVA.

Alle altre offerte verrà attribuito il punteggio secondo la formula:

$$PE_a = PE_{max} \times V_a$$

come dettagliatamente descritto nel manuale Sintel "Formule di aggiudicazione" Paragrafo 3.1.

dove:

- a = indice numerico di riferimento dell'offerta;
- V_a = coefficiente dell'offerta del concorrente a ($0 < V_a \leq 1$);
- PE_a = punteggio economico assegnato all'offerta del concorrente a
- PE_{max} = punteggio economico massimo assegnabile.

Di seguito viene riportato un esempio di attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica .

Esempio di attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica:

- offerta a) 50.000 € ;
- offerta b) 48.000 € ;
- offerta c) 45.000 € ;
- offerta d) 47.000 € ;
- offerta e) 51.000 € ;

Pertanto, come sopra specificato, all'offerta c) andranno attribuiti punti 30, mentre alle altre offerte verrà attribuito il punteggio secondo la formula:

$$PE_a = PE_{max} \times V_a$$

come dettagliatamente descritto nel manuale Sintel "Formule di aggiudicazione" Paragrafo 3.1.

Per la determinazione del coefficiente V_a , si applica la seguente formula (in caso di offerta migliorativa decrescente).

$$V_a = R_{best} / R_a$$

- a = indice numerico di riferimento dell'offerta;
- V_a = coefficiente dell'offerta del concorrente a ($0 < V_a < 1$);
- R_a = valore dell'offerta del concorrente a ;
- R_{best} = valore dell'offerta migliore ossia dell'offerta più conveniente.

Quindi,

$$V_a = 45.000€ (R_c) / 50.000 € (R_a)$$

$$V_a = 0,900$$

$$V_b = 45.000€ (R_c) / 48.000 € (R_b)$$

$$V_b = 0,937$$

$$V_d = 45.000€ (R_c) / 47.000 € (R_d)$$

$$V_d = 0,957$$

$$V_e = 45.000€ (R_c) / 51.000 € (R_b)$$

$$V_e = 0,882$$

Pertanto

all'offerta c) con 45.000 € saranno attribuiti n. 70 punti (PE_{max}) mentre alle altre offerte saranno attribuiti :

- offerta a) : $PE_a = P_c \times V_a = PE_a = 70 \times 0,900 = 63,00$ punti
- offerta b) : $PE_b = P_c \times V_b = PE_b = 70 \times 0,981 = 65,59$ punti
- offerta d) : $PE_d = P_c \times V_d = PE_d = 70 \times 0,956 = 66,99$ punti
- offerta e) : $PE_e = P_c \times V_e = PE_e = 70 \times 0,945 = 61,74$ punti

PRECISAZIONE

Ai fini dell'applicazione dell'offerta economica, il ribasso offerto rispetto all'importo posto a base d'asta, sarà applicato in percentuale (con massimo 4 cifre decimali con arrotondamento in eccesso o in difetto) su tutti i prezzi unitari relativi alle voci di spesa indicate nel "Calcolo totali della spesa per l'acquisizione dei servizi" – Allegato 3.

Vale a dire, nel caso della migliore offerta economica di cui sopra nell'importo di € 45.000,00 avremo un ribasso d'asta in misura percentuale di 11,7647%.

Pertanto, tutti i prezzi unitari elencati nelle voci di spesa per la manutenzione delle diverse tipologie di verde specificate nel predetto Allegato 3 – Calcolo totali della spesa per l'acquisizione dei servizi, saranno ridotti in misura corrispondente.

Non sono ammesse offerte al rialzo rispetto ai prezzi unitari posti a base d'asta.

L'aggiudicazione verrà effettuata in presenza di almeno un'offerta valida, ritenuta conveniente.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso, la facoltà insindacabile di non procedere all'aggiudicazione per irregolarità formali o per motivi di opportunità o convenienza, senza che i concorrenti possano richiedere indennità o compensi di sorta.

Il punteggio complessivo sarà calcolato come somma del punteggio attribuito al Progetto tecnico più punteggio attribuito all'Offerta economica.

ARTICOLO 9 : MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte dovranno pervenire **inderogabilmente e sotto la piena responsabilità dei concorrenti, entro le ore 23:59 del giorno 13.05.2019** secondo quanto specificato nella lettera di invito.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Si precisa che al primo step del percorso guidato "Invia Offerta" l'operatore economico dovrà inserire la **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** specificata nella lettera di invito.

OFFERTA TECNICA – PROGETTO SOCIALE DI INSERIMENTO LAVORATIVO

L'offerta tecnica dovrà contenere quanto descritto nella tabella di cui al precedente art. 8), essere formulata nel rispetto delle prescrizioni di cui al suddetto articolo e mediante compilazione anche del metaprogetto - allegato L). In particolare la stessa dovrà essere redatta anche secondo quanto specificato nella lettera di invito.

OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà essere redatta, secondo quanto specificato nella lettera di invito, mediante compilazione anche del modello allegato D).

Si precisa inoltre che, in caso di R.T.I., dovranno risultare in modo chiaro ed evidente le imprese partecipanti, le funzioni o parti di servizio di ciascuna impresa, il valore stimato delle prestazioni, nonché la percentuale calcolata sul totale attribuita a ciascuna.

La percentuale dell'impresa mandataria non dovrà essere inferiore al 51%.

Non sono ammesse le offerte parziali, condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto. Non sono ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni di sorta.

ARTICOLO 10 : MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

Le operazioni di gara per l'ammissione delle ditte concorrenti avranno luogo presso il sede del Comune di Toscolano Maderno – Via Trento n. 5 - **il giorno 14.05.2019 alle ore 10:00** secondo quanto indicato all'art. 20 della *Lettera di invito*.

Il Presidente della Commissione di gara si riserva la facoltà insindacabile di prorogare la data di apertura delle buste, dandone comunicazione alle ditte che hanno presentato offerta, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

L'Amministrazione comunale si riserva comunque la facoltà di valutare la congruità dell'offerta nel rispetto dei costi del lavoro approvati per il servizio in oggetto.

La procedura di gara avrà inizio all'ora stabilita anche nel caso in cui nessuna delle società partecipanti sia presente.

Il Presidente del seggio di gara potrà sospendere le sedute qualora i lavori non possano proseguire utilmente per cause debitamente motivate; in tal caso verrà fissata la data e l'ora di convocazione della nuova seduta pubblica.

ARTICOLO 11 : MODALITA' DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO

Mezzi propri dell'Amministrazione Comunale. Pagamento corrispettivo in rate mensili, entro i termini di legge decorrenti dalla data di ricevimento fattura, in presenza di DURC regolare e previo esito positivo delle verifiche di tipo fiscale, contributivo, retributivo previste dalla normativa vigente e della regolare esecuzione del servizio.

ARTICOLO 12 : PERIODO MINIMO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE E' VINCOLATO DALLA PROPRIA OFFERTA.

Per un periodo non superiore a 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

ARTICOLO 13 : SPESE, IMPOSTE, TASSE.

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti al contratto, quali quelle di quietanza, i diritti fissi di segreteria, di scritturazione, di carta bollata e di registrazione, saranno a carico dell'impresa aggiudicataria. Nessun rimborso o compenso spetta all'impresa concorrente per la presentazione e la redazione dell'offerta.

ARTICOLO 14 : RICHIESTE INFORMAZIONI E CHIARIMENTI E MODALITA' DI COMUNICAZIONE

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla stazione appaltante per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara ovvero risposte alle suddette richieste saranno rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Sarà inoltre cura della stazione appaltante inviare i chiarimenti anche attraverso il canale "Comunicazioni procedura".

ARTICOLO 15 : INFORMAZIONI GENERALI

- La copia delle planimetrie dei luoghi potranno essere richieste all'ufficio Tecnico Lavori Pubblici – Telefono 0365/546018 – e-mail tecnico@comune.toscolanomaderno.bs.it
- La gara sarà presieduta dal Responsabile competente o da chi legittimamente lo sostituisce.
- La stazione appaltante invita, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.
- La non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, i mancati adempimenti connessi e conseguenti all'aggiudicazione comporteranno l'annullamento della medesima e l'incameramento della cauzione provvisoria; comporterà identica conseguenza il ritiro dell'offerta o la rinuncia all'offerta, successiva all'apertura della stessa. Il servizio potrà essere affidato, previa valutazione dell'amministrazione, al concorrente che segue nella graduatoria, fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e delle spese conseguenti all'inadempimento
- La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 19 e ss. del D.P.R. 26/10/1972 n. 642 e ss.mm.

- Per tutto quanto non contemplato dalle presenti norme si fa implicito riferimento alle disposizioni di legge, al capitolato speciale d'appalto ed alla documentazione di gara in genere.
- Le domande e ciascun documento dovranno essere redatti in lingua italiana ovvero accompagnati da traduzione a asseverata nei modi di legge.
- L'aggiudicazione avverrà comunque sotto la condizione che la ditta non sia incorsa in cause di divieto, di sospensione e di decadenza previste dal D. Lgs. 159/2011;
- Le offerte duplici, con alternative, redatte in modo imperfetto, indeterminato, facenti riferimento ad offerta relativa ad altro appalto o comunque condizionate non saranno ritenute valide e quindi non saranno prese in considerazione.
- L'aggiudicatario sarà tenuto al pieno rispetto della normativa vigente sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, ed in particolare di quanto previsto dal D.Lgs. N.81/2008 e s.m.i.
- Nel caso in cui dovessero insorgere dubbi o difficoltà interpretative in relazione a quanto previsto dal capitolato, dalla lettera di invito e relativi allegati e dal disciplinare, si intenderà valida l'indicazione più favorevole per la stazione appaltante.
- La documentazione prescritta nel capitolato, nel disciplinare e nella lettera di invito non può essere sostituita da alcuna dichiarazione che faccia riferimento a documenti esibiti per la partecipazione ad altre gare, anche se effettuate nel medesimo giorno o già esistenti presso questa Amministrazione, a qualsiasi titolo.
- L'amministrazione comunale di Toscolano Maderno si riserva, in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio e con provvedimento motivato, la facoltà di sospendere e/o annullare, in qualsiasi fase, il procedimento di gara, di non procedere all'aggiudicazione, per irregolarità formali, opportunità, convenienza, mutate esigenze di servizio, offerte non compatibili rispetto alla disponibilità di bilancio, altre cause ostative o qualora intervengano motivi di interesse pubblico che non rendano conveniente procedere all'aggiudicazione, senza che ciò comporti pretesa alcuna di risarcimento od altro da parte dei concorrenti. Nulla sarà dovuto ai concorrenti al verificarsi di tale evenienze.
- La ditta aggiudicataria rimane vincolata verso l'Amministrazione sin dal momento di presentazione dell'offerta, mentre l'Amministrazione resta vincolata subordinatamente all'esecutività degli atti sottoposti all'approvazione degli organi competenti.
- Tutti i documenti presentati dagli offerenti resteranno acquisiti agli atti della procedura, senza che agli offerenti spetti compenso alcuno per qualsiasi spesa ed onere sostenuti per la presentazione dell'offerta.
- il Presidente della gara si riserva la facoltà di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano far valere pretese al riguardo;
- Il Comune si riserva la facoltà di cui all'art. 110 (fallimento dell'esecutore o risoluzione del contratto) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

IL RESPONSABILE UFFICIO TECNICO LAVORI PUBBLICI
Arch. Mauro Peruzzi