

COMUNE DI TOSCOLANO MADERNO

RELAZIONE SUL PERSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI CUI AL PIANO PERFORMANCE – ANNO 2018

AREA POLIZIA LOCALE

Responsabile dell'area DOTT.SSA EDI FABRIS

Responsabile dell'ufficio ALESSANDRO COSTA

Descrizione Obiettivo	Obiettivo Raggiunto (si/no) In caso di parziale raggiungimento indicare la percentuale di perseguimento)	Ragioni dell'eventuale mancato/parziale raggiungimento dell'obiettivo	Note/Osservazioni
Programmazione fiere e Festività in ambito comunale	80%		
Servizi mirati secondo le esigenze dell'Amministrazione	60%		
Parcometri: scassetamento, gestione incassi e manutenzione	60%		
Progetto imposta soggiorno: controlli	SI		
Progetto pubblicità e affissioni: controlli	SI		
Progetto COSAP: controlli rispetto piano occupazioni suolo pubblico	NO		
Progetto abusi edilizi: controlli	40%		
Progetto controlli abbandono rifiuti	20%		
Progetto slot machine	SI		

AREA LAVORI PUBBLICI/MANUTENZIONI

Responsabile dell'area DOTT.SSA EDI FABRIS

Responsabile dell'ufficio ARCH. MAURO PERUZZI

Descrizione Obiettivo	Obiettivo Raggiunto (si/no) In caso di parziale raggiungimento indicare la percentuale di perseguimento)	Ragioni dell'eventuale mancato/parziale raggiungimento dell'obiettivo	Note/Osservazioni
Opere pubbliche previste dal Piano triennale dei LLPP per l'anno di competenza nel rispetto del cronoprogramma	80%		
Revisione Inventario in collaborazione con l'Ufficio Ragioneria	80%		
Affidamento servizio riqualificazione energetica impianti illuminazione	SI		
Progetto biblioteca	SI		
Riorganizzazione Ufficio Cimiteri	SI		
- Continuo aggiornamento sezione Amministrazione trasparente - collaborazione con ufficio CED	80%		

<p>nell'adeguamento della pertinente sezione del nuovo sito. - Adeguamento alle previsioni del Piano di prevenzione della corruzione per la sezione di appartenenza</p>			
---	--	--	--

AREA FINANZIARIA/TRIBUTI/PERSONALE

Responsabile dell'area DOTT.SSA EDI FABRIS

Responsabile dell'ufficio DOTT.SSA NADIA VENTURINI

Descrizione Obiettivo	Obiettivo Raggiunto (si/no) In caso di parziale raggiungimento indicare la percentuale di perseguimento)	Ragioni dell'eventuale mancato/parziale raggiungimento dell'obiettivo	Note/Osservazioni
Gestione Progetto ingiunzioni fiscali	SI		
Redazione Bilancio consolidato	SI		
Implementazione funzionalità programma contabilità: gestione DUP certificati al bilancio e rendiconto tramite programma	SI		
Applicazione nuovo CCNL	SI		
Revisione Inventario in collaborazione con l'Ufficio Patrimonio	SI		
- Continuo aggiornamento sezione Amministrazione trasparente - collaborazione con ufficio CED nell'adeguamento della pertinente sezione del nuovo sito.	SI		

- Adeguamento alle previsioni del Piano di prevenzione della corruzione per la sezione di appartenenza			
--	--	--	--

AREA CED/BIBLIOTECA/ISTRUZIONE/COMMERCIO

Responsabile dell'area DOTT.SSA EDI FABRIS

Responsabile dell'ufficio PIERPAOLO ZANETTI

Descrizione Obiettivo	Obiettivo Raggiunto (si/no) In caso di parziale raggiungimento indicare la percentuale di perseguimento)	Ragioni dell'eventuale mancato/parziale raggiungimento dell'obiettivo	Note/Osservazioni
Rispetto adempimenti CAD	60%		
Progetto Imposta soggiorno	SI		
Creazione di automatismi per l'estrazione dei dati della sezione "Trasparenza". Redazione e implementazione degli strumenti contenuti nel Piano di informatizzazione	60%		
Messa in atto Manuale Protocollo informatico e Piano sicurezza informatica: conservazione documentale e protocollo. Avvio programma flussi documentali delibere, determine e	60%		

Amministrazione trasparente con firma digitale			
Attivazione e mantenimento Piattaforma elettronica MUSE per gestione servizi sociali	SI		
Attivazione PagoPA per Ufficio Pubblica Istruzione	SI		
- Continuo aggiornamento sezione Amministrazione trasparente - collaborazione con ufficio CED nell'adeguamento della pertinente sezione del nuovo sito. - Adeguamento alle previsioni del Piano di prevenzione della corruzione per la sezione di appartenenza	80%		

AREA URBANISTICA/EDILIZIA PRIVATA

Responsabile dell'area DOTT.SSA EDI FABRIS

Responsabile dell'ufficio ING. NICOLA ZANINI

Descrizione Obiettivo	Obiettivo Raggiunto (si/no) In caso di parziale raggiungimento indicare la percentuale di perseguimento)	Ragioni dell'eventuale mancato/parziale raggiungimento dell'obiettivo	Note/Osservazioni
Relazioni per vertenze legali	60%		
Collaborazione con l'Ufficio Tributi per l'attività di accertamento IMU – redazione perizie aree fabbricabili	60%		
Controlli sistematici in collaborazione con l'Ufficio Polizia Locale in materia di abusi edilizi (con priorità in sede di agibilità)	40%		
Strade vicinali (verifica delle strade chiuse dai proprietari frontisti e predisposizione atti per apertura delle stesse)	SI		

Regolamento accesso agli atti	80%		
Regolamento edilizio	20%		
- Continuo aggiornamento sezione Amministrazione trasparente - collaborazione con ufficio CED nell'adeguamento della pertinente sezione del nuovo sito. - Adeguamento alle previsioni del Piano di prevenzione della corruzione per la sezione di appartenenza	SI		

AREA AMMINISTRATIVA (Segreteria-Protocollo; Turismo-Sport-Cultura; Servizi demografici; Servizi Sociali)

Responsabile dell'area SINDACO DELIA MARIA CASTELLINI

Responsabile dell'ufficio DOTT.SSA EDI FABRIS

Descrizione Obiettivo	Obiettivo Raggiunto (si/no) In caso di parziale raggiungimento indicare la percentuale di perseguimento)	Ragioni dell'eventuale mancato/parziale raggiungimento dell'obiettivo	Note/Osservazioni
Attività assistenza giuridico-amministrativa nel processo di riorganizzazione dell'Ente	SI		
Adeguamenti normativi e regolamentari; formulazione di schemi di delibere e determine	SI		
Redazione e adeguamento Piano Performance	SI		
Bandi di mobilità e concorso	SI		
- Coordinamento e regolamentazione adempimenti: - sezione Amministrazione trasparente - Piano di prevenzione della corruzione	SI		