



COMUNE DI TOSCOLANO MADERNO
Provincia di Brescia

Area Tecnica
Settore Lavori Pubblici –Patrimonio-Ecologia

PROCEDURA NEGOZIATA PER
L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
GESTIONE DEL VERDE E DEL FIORITO
DEL TERRITORIO COMUNALE
PERIODO 16.06.2019-15.06.2021

LETTERA DI INVITO

CIG 78444851CF

ARTICOLO 1 : STAZIONE APPALTANTE:

Comune di Toscolano Maderno - Via Trento n.5 – 25088 Toscolano Maderno (Bs)

Tel. 0365/546018-41

Fax 0365/540808

Email : lavoripubblici@comune.toscolanomaderno.bs.it

ARTICOLO 2 : DETERMINAZIONE A CONTRATTARE: n. 61/2019

ARTICOLO 3 : PROCEDURA DI GARA:

Procedura negoziata ai sensi del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50.

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

Il Comune di Toscolano Maderno, di seguito denominato Stazione Appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii. al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.arca.regione.lombardia.it.

ARTICOLO 4 : CODICE IDENTIFICATIVO GARA

- CIG N. 78444851CF

ARTICOLO 5 : OGGETTO DELL'APPALTO

Affidamento del servizio di gestione del verde e del fiorito di tutto il territorio comunale a Cooperative Sociali di tipo "B" ai sensi dell'art. 5, c.1 della L. 381/1991 e s.m.i. **(periodo: 16/06/2019-15/06/2021).**

Costituisce oggetto dell'appalto il servizio di gestione del verde e del fiorito presente nel territorio comunale indicato all'art. 1 del capitolato speciale d'appalto per il periodo di un biennio.

In sintesi, per servizio di gestione del verde, si intendono le attività svolte per la tosatura dei tappeti erbosi, il taglio dei cespugli e delle siepi, la potatura di piccoli alberi come l'oleandro, nonché la pulizia delle aree verdi dai rifiuti presenti e la rimozione dei residui vegetali per il successivo trasporto al centro di raccolta comunale dei rifiuti al fine di assicurare le migliori condizioni di utilizzo di tali aree pubbliche.

Così come per la gestione del fiorito s'intende l'attenta manutenzione delle essenze fiorite con verifica delle condizioni delle stesse, pulizia, potatura, innaffio manuale o automatico a seconda dei casi, con frequenza dipendente dalla stagionalità e dalla tipologia di essenza. Si prevedono 2 cambi stagionali ogni anno con essenze compensate da effettuare per la stagione calda nel mese di marzo/aprile e per la stagione invernale in ottobre/novembre a seconda del clima, delle condizioni e della tipologia di fiore in oggetto. Si procederà mediante rimozione delle essenze sfiorite, sostituzione terriccio di coltura, estirpazione piante infestanti, concimazione, attenta piantumazione nuove essenze (concordate con il Comune). Il tutto eseguito a regola d'arte.

Si precisa che qualora, per qualsiasi motivazione, non fosse possibile formalizzare l'assegnazione definitiva entro il giorno 16/04/2019, o comunque procedere alla consegna

dei siti oggetto del servizio, la decorrenza verrà stabilita ad una data successiva, compatibile con l'affidamento, fermo restando la durata del contratto di anni 2 (due). Caratteristiche, finalità, modalità organizzative e di svolgimento dei vari servizi, nonché i relativi oneri, sono descritti nel capitolato e nella documentazione di gara in generale.

Le planimetrie delle aree verdi e del fiorito del territorio (divise per frazione e località) oggetto del servizio di gestione, di cui all'art.3 dell'Allegato 4 - *Capitolato speciale d'appalto*, vengono allegati alla documentazione di gara.

Potranno comunque essere richieste all'ufficio **Lavori Pubblici – Patrimonio – Ecologia**, Telefono 0365/546041 – e-mail: tecnico@comune.toscolanomaderno.bs.it

ARTICOLO 6 : IMPORTO A BASE DI GARA:

- a) € 217.950,32 oltre IVA nelle sue diverse aliquote;
- b) Di cui € 1.000,00 Importo oneri sicurezza (nessun rischio da interferenza).

ARTICOLO 7 : SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

Ai fini della formulazione dell'offerta, la visita sul luogo della prestazione è obbligatoria, secondo quanto precisato all'art. 7 del disciplinare.

ARTICOLO 8 : DOCUMENTAZIONE:

Tutta la documentazione di gara è resa disponibile sulla piattaforma Sintel.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda alle specifiche e dettagliate indicazioni contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti www.arca.regione.lombardia.it nella sezione Help&Faq; "Guide e Manuali" e "Domande Frequenti degli Operatori Economici".

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARCA scrivendo all'indirizzo email supporto@arcalombardia.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

ARTICOLO 9 : SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA:

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti invitati dalla stazione appaltante.

L'operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti. In caso di aggregazioni di imprese e ai GEIE si applicano, per quanto compatibili, le norme descritte nella presente lettera di invito per gli RTI.

I suddetti soggetti devono avere fra le proprie finalità statutarie lo svolgimento delle attività richieste nella presente selezione finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate e persone in stato di svantaggio sociale secondo le prescrizioni di legge ed essere inserite nel contesto territoriale socio-lavorativo di riferimento.

ARTICOLO 10 : REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, in quanto elementi essenziali dell'offerta, dei requisiti minimi di seguito indicati.

Requisiti di carattere generale	<ul style="list-style-type: none"> • Non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016
Requisiti di idoneità professionale	<p>Iscrizione, per attività inerenti l'oggetto della procedura:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nel Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato U.E., per attività corrispondenti a quelle oggetto dell'appalto, in conformità con quanto previsto dall'art. 83, D.Lgs. 50/2016; • Iscrizione alla sezione B) dell'apposito albo regionale Lombardia delle cooperative sociali di tipo b) (sezione riferita alle cooperative che svolgono attività diverse- agricole, industriali, commerciali o di servizi, finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate) di cui all'art. 9 comma 1 della Legge 381/1991 ed alla Legge Regione Lombardia n. 1 del 14.02.2008. Detti soggetti possono partecipare sia singolarmente che riuniti in consorzi di cooperative. • prevedere nei documenti sociali, tra le finalità della società, quella dell'inserimento lavorativo delle persone disabili, svantaggiate o deboli; • possedere tutti i requisiti previsti dalla legge 381/1991; • avere comprovata esperienza nell'inserimento lavorativo delle persone svantaggiate.
Requisiti di carattere economico-finanziario	<p>Capacità economica e finanziaria dei fornitori e dei prestatori di servizi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Idonee referenze bancarie rilasciate da almeno due istituti di credito o intermediari autorizzati ex L. n° 385/1993 (secondo Modello I allegato alla presente Lettera di invito) da cui risulti che la ditta è in possesso della capacità finanziaria ed economica per far fronte al servizio oggetto del presente appalto. In alternativa, se il concorrente non è in grado di presentare le referenze richieste per giustificati motivi, può provare la propria capacità economico-finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione concedente. In caso di raggruppamento temporaneo, le referenze bancarie dovranno essere prodotte da ciascun partecipante.
Requisiti di carattere tecnico	<p>Capacità tecnica e professionale dei fornitori e dei prestatori di servizi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aver svolto con buon esito nel triennio antecedente la data della lettera di invito (2015-2018), a favore di uno o più Enti pubblici per almeno 12 mesi continuativi e con un importo minimo annuale fatturato di euro 217.950,32 al netto IVA, un servizio di gestione del verde con attuazione di progetti di inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati, debitamente attestato. Tutti i concorrenti, ivi compresi gli associati o gli

	<p>associandi in raggruppamento temporaneo, devono dimostrare il possesso di adeguate capacità tecniche attraverso una dichiarazione sostitutiva, resa dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'elenco dei principali servizi attestanti il possesso del requisito di capacità tecnico-professionale di cui sopra con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari e dell'oggetto, e distinguendo tra pubblici e privati. L'autocertificazione dovrà inoltre contenere: - l'indicazione del numero medio annuo di dipendenti e/o di soci-lavoratori, del concorrente e il numero di dirigenti impiegati nel triennio 2016-2018; - l'eventuale Certificato del Sistema di Qualità Aziendale in corso di validità, rilasciato secondo le norme UNI EN ISO 9001:2008 e successivi aggiornamenti per i servizi oggetto dell'appalto, rilasciato da soggetti accreditati ai sensi delle vigenti norme europee, da prodursi in originale o in copia conforme resa ai sensi dell'art. 19 del DPR 445/2000; - le altre eventuali certificazioni in possesso del concorrente e pertinenti con l'oggetto dell'appalto.
--	---

ARTICOLO 11 : MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEI PLICHI

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel entro e non oltre il "termine ultimo per la presentazione delle offerte" di cui al presente atto - **pena l'irricevibilità** dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

- una "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa;
- una "busta telematica" contenente l'offerta tecnica;
- una "busta telematica" contenente l'offerta economica.

ARTICOLO 12 : TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE.

Le offerte e la documentazione di gara, **pena la non ammissione alla gara**, dovranno pervenire nella piattaforma Sintel come sopra indicato, entro e non oltre le **ore 09:59 del giorno 28.05.2019.**

L'apertura dei plichi avverrà in seduta pubblica, che si terrà a partire dalle **ore 10:00 del 30.05.2019** presso la sede del Toscolano Maderno - Via Trento n.5.

ARTICOLO 13 : DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il concorrente dovrà presentare la documentazione e le dichiarazioni ai sensi del D.P.R. 445/2000, firmate dal Legale Rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma e accompagnate da fotocopia di valido documento d'identità del sottoscrittore, come previsto dai successivi punti:

- 1) **domanda di partecipazione** in competente carta da bollo, redatta come da **modello allegato A)** e sottoscritta dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma.

Nel caso di ricorso al R.T.I. la dichiarazione di partecipazione in raggruppamento, redatta come da **modello allegato A2)**, deve essere sottoscritta, **pena l'esclusione**, da tutti i rappresentanti legali degli operatori economici raggruppandi/consorzianti, ovvero dall'operatore economico mandatario in caso di R.T.I già costituiti e deve specificare l'operatore economico capogruppo, indicare le quote di partecipazione, le quote di esecuzione e l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi conferiranno mandato collettivo al capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti (art. 48, comma 8 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50) e che entro il termine indicato nella comunicazione di affidamento dell'appalto, produrranno atto notarile di Raggruppamento temporaneo dal quale risulti:

- il conferimento di mandato speciale, gratuito ed irrevocabile a chi legalmente rappresenta l'operatore economico capogruppo;
- l'inefficacia nei confronti dell'Ente appaltante, della revoca del mandato stesso per giusta causa;
- l'attribuzione al mandatario, da parte degli operatori economici mandanti, della rappresentanza esclusiva, anche processuale, nei confronti dell'Ente appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto fino alla estinzione di ogni rapporto.

- 2) **dichiarazione**, redatta come da **modello allegato A)** e sottoscritta dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma, attestante l'inesistenza delle situazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50.

La dichiarazione è resa dal legale rappresentante, per quanto a sua conoscenza, anche con riferimento all'inesistenza delle situazioni indicate al comma 1 dell'art. 80 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 riguardo i seguenti soggetti:

- **titolare e direttore tecnico** (ove previsto) se si tratta di operatore economico individuale;
- **soci e direttore tecnico** (ove previsto) per le società in nome collettivo;
- **soci accomandatari e direttore tecnico** (ove previsto) se si tratta di società in accomandita semplice;
- tutti i membri del Consiglio di Amministrazione a cui sia conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza (inclusi i soggetti titolari di poteri sostitutivi e/o delegati – es. vicepresidenti), o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o controllo, del direttore tecnico (ove previsto) o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio (per socio di maggioranza si intende il socio titolare di una quota pari o superiore al 50% del capitale sociale. In caso di due soci titolari ciascuno di una quota di capitale sociale pari al 50%, la dichiarazione dovrà essere resa da entrambi i soci. Nel caso di tre soci la dichiarazione dovrà essere resa solo dal socio titolare di una quota pari o superiore al 50% del capitale sociale);

- soggetti cessati nell'anno antecedente la data della presente lettera di invito dalle cariche sopra indicate **ovvero** qualora sia intervenuta una causa di esclusione di cui al comma 1 dell'art. 80, attestazione che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata come da documentazione che si produce.

Nella dichiarazione devono esser citate, se sussistenti, tutte le condanne riportate, comprese quelle per le quali i soggetti sopracitati abbiano beneficiato della non menzione. Il dichiarante non è tenuto ad indicare solo le condanne per reati depenalizzati o dichiarati estinti, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.

Per l'individuazione dei soggetti cessati dovrà essere presentata dichiarazione del legale rappresentante dalla quale risultino i nominativi, le generalità, il codice fiscale e le qualifiche di tutti i soggetti cessati predisposta come da **modello allegato A1)**.

- 3) **dichiarazione sostitutiva**, ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, del certificato di iscrizione presso la competente Camera di Commercio Industria, Agricoltura e Artigianato, come da **modello allegato B)**, da cui risulti la proprietà, l'indicazione dei membri del Consiglio di Amministrazione e del collegio sindacale e che l'oggetto sociale dell'operatore economico risulta coerente con l'oggetto della gara. Dichiarazione di analogo contenuto dovrà essere resa, nelle stesse forme, anche nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. con riferimento ai dati comunque certificabili producendo, nel contempo, copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto.
- 4) **Dichiarazione** ai sensi del DPR 445/2000, come da **modello allegato C)**, di aver svolto nel triennio antecedente la data della lettera di invito (2016-2017-2018), a favore di un Ente pubblico o di un soggetto giuridico privato, con buon esito e per almeno 12 mesi continuativi, almeno n.1 servizio della stessa tipologia di quello oggetto di affidamento, con attuazione di progetti di inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati, debitamente attestato. Tutti i concorrenti, ivi compresi gli associati o gli associandi in raggruppamento temporaneo, devono dimostrare il possesso di adeguate capacità tecniche attraverso una dichiarazione sostitutiva, resa dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenente:

- l'elenco dei principali servizi attestanti il possesso del requisito di capacità tecnico-professionale di cui sopra con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari e dell'oggetto, e distinguendo tra pubblici e privati.

L'autocertificazione dovrà inoltre contenere:

- l'indicazione del numero medio annuo di dipendenti e/o di soci-lavoratori, del concorrente e il numero di dirigenti impiegati nel triennio 2015-2017;
 - l'eventuale Certificazione del Sistema di Qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, in corso di validità, rilasciato da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, per i servizi oggetto dell'appalto, da prodursi in originale o in copia conforme resa ai sensi dell'art. 19 del DPR 445/2000;
 - le altre eventuali certificazioni in possesso del concorrente e pertinenti con l'oggetto dell'appalto.
- 5) documento comprovante l'avvenuta costituzione di **deposito cauzionale provvisorio** nella misura del 2% dell'importo di gara, pari a **€ 4.359,00** (art. 93 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50) con validità **non inferiore a 180** giorni decorrenti dalla data di presentazione

dell'offerta. Qualora la procedura dovesse avere durata superiore a 180 gg. verrà richiesta ai concorrenti appendice di proroga della validità del deposito cauzionale provvisorio. Detto deposito può essere costituito a scelta del concorrente:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione Appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- presso la Tesoreria comunale del Comune di Toscolano Maderno con assegno circolare non trasferibile o con bonifico bancario intestato alla Tesoreria comunale Banca Popolare di Sondrio ag. Maderno iban: IT67Q0569655310000099991X66.
- mediante fidejussione Bancaria rilasciata da azienda di credito autorizzata a norma di legge o Polizza Assicurativa sottoscritta dall'assicurato e dall'assicuratore rilasciata da imprese di Assicurazioni autorizzate a norma di legge all'esercizio del ramo cauzioni o fidejussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo speciale di cui all'art. 106 del D. Lgs 01/09/1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D. Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa (anche secondo quanto previsto nel Comunicato del Presidente ANAC dell'1.7.2015 e successive integrazioni).

Le fidejussioni bancarie, le polizze assicurative e le fidejussioni rilasciate dagli intermediari finanziari dovranno prevedere espressamente, **pena l'esclusione**, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, **la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile**, la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

N.B.: le fidejussioni bancarie, le polizze assicurative e le fidejussioni rilasciate dagli intermediari finanziari di cui sopra, dovranno espressamente prevedere, pena l'invalidità, che ogni comunicazione inerente l'attivazione della garanzia sia effettuata presso filiali aventi sede in Italia (a tale fine dovrà essere evidenziato nel documento l'indirizzo di riferimento di una filiale del soggetto garante avente sede in Italia a cui inoltrare ogni comunicazione riguardante la polizza/fidejussione presentata).

L'operatore economico deve produrre, con riferimento al firmatario del soggetto garante, copia in formato elettronico del documento che ne attesti i poteri di sottoscrizione (ad es. procura).

I concorrenti e gli operatori economici ausiliari usufruiscono della **riduzione del 50%** dell'importo della cauzione provvisoria e suo eventuale rinnovo a definitiva in caso di aggiudicazione, allegando, **pena l'esclusione, certificazione di qualità, per i servizi oggetto dell'appalto**, in originale o in copia autenticata ai sensi dell'art. 19 del DPR 445/2000, in corso di validità, conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50.

L'importo della garanzia provvisoria e suo eventuale rinnovo è ridotto del **30 per cento**, anche cumulabile con la riduzione del **50 per cento**, per gli operatori

economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del Regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 25/11/2009, o del **20 per cento** per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001.

L'importo della garanzia e suo eventuale rinnovo è ridotto del **20 per cento**, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso, in relazione a beni o servizi che costituiscano almeno il **50 per cento** del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione Europea (Ecolabel UE) ai sensi del Regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 25/11/2009.

L'importo della garanzia e suo eventuale rinnovo è ridotto del **15 per cento** per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (Carbon footprint) di prodotto, ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067, così come previsto dall'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del **30 per cento** non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del *rating di legalità* o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social *accountability* 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Per fruire dei benefici di cui sopra dovrà essere allegata copia in formato elettronico della certificazione di qualità, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 DPR 445/2000 sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita da comprovati poteri di firma).

Si precisa che in caso di R.T.I. la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutti gli operatori economici sono certificati o in possesso della dichiarazione.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di operatori economici, le garanzie fideiussorie ed assicurative sono presentate dalla capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti.

Qualora il raggruppamento non sia costituito, la garanzia può essere sottoscritta dalla capogruppo nell'ipotesi in cui risulti che il contraente è il costituendo R.T.I.; in caso contrario deve essere sottoscritta da tutte le ditte associate.

Ai sensi dell'art. 93 comma 8 del D. Lgs. 50/2016 l'offerta è corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016.

Tale dichiarazione dovrà essere corredata dalla fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore.

- 6) **Versamento del contributo a favore dell'ANAC:** € 20,00.
- 7) Allegato E) **Privacy**;
- 8) Allegato F) Modello 2 - Comunicazione antimafia;
- 9) **Attestazione avvenuto sopralluogo** predisposto sul modello Allegato G) alla presente lettera di invito.
- 10) **Protocollo di legalità Allegato H)** alla presente lettera di invito sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente ovvero dai legali rappresentanti dei concorrenti in caso di RTI.
- 11) **Idonee dichiarazioni bancarie** rilasciate da almeno due istituti di credito o intermediari autorizzati ex L. n° 385/1993 o altra idonea documentazione, ai sensi dell'allegato XVII del D.Lgs. 50/2016, da cui risulti che la ditta è in possesso della capacità finanziaria ed economica per far fronte al servizio oggetto del presente appalto; è possibile allegare scansione del documento rilasciato dalle banche (corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'operatore economico o persona munita da comprovati poteri di firma).
- 12) **Eventuale Certificazione del Sistema di Qualità** conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, in corso di validità, rilasciato da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, per i servizi oggetto dell'appalto ed eventuali altre certificazioni inerenti l'appalto in oggetto;
- 13) Qualora siano state allegate dichiarazioni che compongono l'offerta sottoscritte da un procuratore (generale o speciale), l'operatore economico deve allegare copia della procura notarile (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore.

Le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte digitalmente dal titolare/legale rappresentante della ditta concorrente; potranno essere sottoscritte anche dai procuratori dei legali rappresentanti dei concorrenti e, in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

ARTICOLO 14 : OFFERTA TECNICA – PROGETTO SOCIALE DI INSERIMENTO LAVORATIVO

Il concorrente dovrà rimettere l'offerta tecnica seguendo i passaggi della Piattaforma Sintel.

L'offerta tecnica sottoscritta digitalmente, **pena la nullità**, dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, **dovrà contenere tutti gli elementi di valutazione richiesti all'art. 8 del disciplinare di gara.**

Si precisa che informazioni diverse rispetto a quelle richieste nel disciplinare non saranno prese in considerazione nella valutazione tecnica dell'offerta.

L'offerta tecnica deve riportare l'oggetto dell'appalto, nonché il nominativo del concorrente.

Nel caso di raggruppamento temporaneo l'offerta deve essere sottoscritta, **pena la nullità**, da tutti i rappresentanti degli operatori economici associati.

E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione.

La documentazione che compone l'offerta tecnica dovrà essere **sottoscritta digitalmente, pena la nullità**, dal legale rappresentante dell'operatore economico e organizzata come segue:

l'offerta tecnica, contenente tutti gli elementi di valutazione espressamente indicati all'art. 8 del disciplinare, dovrà consistere in una **relazione tecnica indicante il Progetto sociale di inserimento lavorativo della cooperativa concorrente al momento dell'offerta e in relazione allo specifico servizio oggetto di gara così come indicato nella tabella di cui al predetto art. 8 del disciplinare e da schema sintetico di progetto, unito alla procedura di gara come allegato L), debitamente compilato.** Detto *Progetto sociale* dovrà essere formulato in **max 12 pagine**, scritte solo su un lato ed esclusi l'indice e le copertine, in formato A4, utilizzando il carattere Arial non inferiore a 12 pt. ed esclusa l'eventuale documentazione tecnica, espressamente e chiaramente richiamata nel progetto, da rilegare a parte.

Non costituiranno oggetto di valutazione eventuali pagine aggiuntive.

La relazione/progetto dovrà riguardare tutti gli elementi di valutazione ed illustrare tutti gli aspetti indicati nel prospetto di cui all'art. 8 del disciplinare e potrà contenere anche soluzioni integrative o di flessibilità considerate utili ad una miglior gestione sul piano della qualità e della efficienza del servizio.

Al fine di rendere confrontabili i progetti, i medesimi **dovranno** essere redatti seguendo la suddivisione in capitoli e punti come elencato all'art. 8 del Disciplinare di gara.

Nel caso di raggruppamento temporaneo/consorzio non ancora costituito l'offerta deve essere sottoscritta digitalmente, **pena la nullità**, da tutti i rappresentanti degli operatori economici.

ARTICOLO 15 : OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente dovrà rimettere l'offerta economica seguendo i passaggi della Piattaforma Sintel.

Nel caso di raggruppamento temporaneo/consorzio non ancora costituito l'offerta deve essere sottoscritta digitalmente, **pena la nullità**, da tutti i rappresentanti degli operatori economici.

Non sono ammesse offerte pari a zero.

Non sono ammesse offerte superiori alla base d'asta.

E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione.

Le offerte plurime, alternative, condizionate e con riserve sono considerate **nulle**.

L'offerta economica deve essere espressa anche sulla modulistica predisposta dalla Stazione Appaltante (Allegato D - **lista per offerta**).

Dopo aver inserito la propria offerta economica, **è necessario inserire** nel campo "Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso (Oneri della sicurezza) offerto" **il valore individuato dalla stazione appaltante, pari ad € 1.000,00.**

ARTICOLO 16 : MARCA DA BOLLO

L'operatore economico deve applicare n. 1 marca da bollo da € 16,00 (opportunamente annullata) sull'Allegato D.

ARTICOLO 17 : TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA

E' consentito agli offerenti di svincolarsi dalla propria offerta dopo 180 giorni dalla presentazione della stessa in caso di mancata aggiudicazione entro detto termine (art. 32 comma 4 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50)

ARTICOLO 18 : FINANZIAMENTO

L'appalto è finanziato con mezzi correnti di bilancio.

ARTICOLO 19 : CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto indicato all'art. 8 del disciplinare.

ARTICOLO 20 : MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse non saranno più sostituibili.

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate dalla Stazione Appaltante una volta decorso il termine ultimo per la presentazione delle offerte.

La Stazione Appaltante esaminerà tutta la documentazione pervenuta in formato elettronico attraverso Sintel, valuterà le offerte e provvederà ad effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria.

Svolgimento della gara

La procedura di aggiudicazione sarà dichiarata aperta dalla Commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 77 comma 12 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, nella prima seduta pubblica che si terrà il **giorno 14.05.2019 alle ore 10:00** presso l'ufficio Tecnico LL.PP. del Comune di Toscolano Maderno, Via Trento n. 5.

Eventuali modifiche saranno comunicate nell'interfaccia della presente procedura Sintel (nella sezione "Documentazione di gara").

Nel corso della seduta pubblica, la Commissione provvederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
- b) verifica della regolarità dell'apposizione della firma digitale sul documento d'offerta (questa attività non consente di visualizzare il contenuto del documento d'offerta stesso);
- c) verifica della presenza dei documenti richiesti e contenuti nella Documentazione amministrativa;
- d) analisi della documentazione amministrativa.

Conformemente a quanto previsto dall'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, in caso di irregolarità formali, non compromettenti la par condicio fra gli operatori economici offerenti e nell'interesse della Stazione Appaltante, gli operatori economici verranno invitati, a mezzo di opportuna comunicazione (attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura"), a fornire chiarimenti in ordine ai documenti presentati.

Le offerte tecniche ed economiche resteranno non accessibili in Sintel ed il relativo contenuto non sarà visibile né dalla Stazione Appaltante, né dagli operatori economici, né da terzi.

In seduta pubblica, la Commissione giudicatrice comunicherà gli esiti della verifica e aprirà la busta telematica contenente l'offerta tecnica al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto e ne verificherà la completezza.

La Commissione giudicatrice valuterà, in seduta riservata, la documentazione in base ai requisiti e ai parametri sopraindicati.

Gli esiti della valutazione della Commissione giudicatrice saranno comunicati ai concorrenti in seduta pubblica.

Nella stessa seduta si procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica dei concorrenti ammessi. Si procederà a dare lettura dei valori offerti e, infine, la Commissione

giudicatrice procederà all'assegnazione del punteggio sulla base della formula matematica prevista all'art. 8 del disciplinare.

Gli esiti della Commissione giudicatrice saranno comunicati ai concorrenti in seduta pubblica unitamente alla graduatoria finale.

La graduatoria non è vincolante per l'Amministrazione che può non procedere all'aggiudicazione a causa di motivate ragioni di interesse pubblico.

L'aggiudicazione definitiva diviene efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Il contratto sarà stipulato entro 60 giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione definitiva e comunque non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima comunicazione ai concorrenti del provvedimento di aggiudicazione definitiva, fatto salvo quanto previsto dall'art. 32, comma 8, del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50.

ARTICOLO 21 : TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI (art. 13 del Regolamento 2016/679/UE)

Titolare del trattamento: Comune di Toscolano Maderno, via Trento 5, tel. 0365546011.

Il Comune ha nominato il proprio Responsabile della protezione dei dati che si può contattare via mail a rpd@comune.toscolanomaderno.bs.it.

Finalità e base giuridica del trattamento: I dati raccolti, anche di natura particolare, sono trattati al solo scopo di valutare i requisiti per accedere al servizio e di erogarlo. Il trattamento è svolto per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico.

Destinatari dei dati: I dati identificativi con l'indicazione del servizio richiesto sono conservati dall'Ufficio Tecnico LL.PP. – Patrimonio – Ecologia.

I dati sono comunicati a soggetti pubblici o privati solo se previsti dalla legge.

I terzi che effettuano trattamenti sui dati personali per conto del Comune, ad esempio per erogare i servizi richiesti, sono Responsabili del trattamento e si attengono a specifiche istruzioni. I terzi che effettuano trattamenti sui dati personali per conto del Comune, ad esempio per i servizi di assistenza informatica, sono Responsabili del trattamento e si attengono a specifiche istruzioni.

Diritti dell'interessato: L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi e la limitazione del trattamento. In alcuni casi, ha, inoltre, il diritto di opporsi al trattamento dei dati personali. Può esercitare tali diritti rivolgendosi al Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo rpd@comune.toscolanomaderno.bs.it.

L'interessato ha, infine, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

ARTICOLO 22 : ALTRE INFORMAZIONI

- a) non sono ammessi a partecipare soggetti privi dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50; costituisce grave errore nell'esercizio della propria attività professionale, ai sensi dell'art. 80, comma 5 lettera c) del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, il pregresso impiego di mano d'opera con modalità irregolari ovvero il ricorso a illegittime forme di intermediazione per il reclutamento della mano d'opera, entrambi definitivamente accertati e segnalati dal Prefetto;
- b) le dichiarazioni di cui alla presente lettera di invito sono redatte preferibilmente sui modelli allegati, che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie

condizioni specifiche. Le dichiarazioni e i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione Appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Stazione Appaltante richiederà la regolarizzazione assegnando un termine di 7 giorni ma non sarà applicata alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente sarà escluso dalla gara.

Oltre i casi di nullità e di non ammissione alla gara previsti dalla presente lettera di invito, costituisce causa di esclusione non sanabile con il pagamento della sanzione la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;

- c) l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. In presenza di due o più offerte valide che ottengano lo stesso punteggio, l'aggiudicazione verrà fatta alla ditta che avrà ottenuto maggior punteggio sulla parte tecnica, in caso di parità di punteggi sulla parte tecnica si procederà a sorteggio. E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto e/o per ragioni di pubblico interesse;
- d) l'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la procedura motivatamente;
- e) l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto e/o alla stipulazione del contratto qualora una convenzione espletata o espletanda CONSIP preveda corrispettivi o parametri qualitativi più favorevoli per l'Amministrazione;
- f) La stazione appaltante si riserva di valutare l'eventuale realizzazione nella presente procedura di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, con particolare riguardo anche agli articoli 81 e ss. del Trattato CE e gli artt. 2 e ss., L. 287/1990, ai fini della motivata esclusione a successive procedure di gara indette dalla stazione appaltante;
- g) attraverso la funzionalità "Comunicazione procedura" della piattaforma Sintel si darà comunicazione della convocazione delle eventuali successive sedute di gara. Tale metodo di comunicazione verrà adottato anche nel caso di nuova aggiudicazione a seguito di decadenza o annullamento della precedente. Nello stesso sito, verrà data comunicazione del nominativo dell'aggiudicatario;
- h) unitamente alla presentazione dell'offerta tecnica, ciascun offerente potrà segnalare all'Amministrazione, mediante motivata e comprovata dichiarazione, le informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali. In caso di presentazione di tale dichiarazione, l'Amministrazione potrà consentire, ai concorrenti che lo richiedano, l'accesso nella forma della SOLA VISIONE, previa notifica ai controinteressati della comunicazione della richiesta di accesso agli atti. In mancanza di presentazione della dichiarazione di cui sopra, l'Amministrazione consentirà, ai concorrenti che lo richiedano, l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica. Troverà applicazione quanto previsto dall'art. 53 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.
- i) l'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 dovrà prestare, entro 10 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale. In presenza di ribasso superiore al 10%, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso

superiore al 20%, fatte salve le riduzioni previste dall'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50.

- j) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- k) la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, dovrà avvenire secondo le modalità indicate nella lettera di richiesta. In tal caso sarà assegnato al concorrente un termine di 7 giorni; qualora il requisito richiesto non venisse comprovato entro i termini indicati dalla Stazione Appaltante da documentazione idonea, si procederà all'esclusione dell'operatore economico dalla gara e, se del caso, alla segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione per i provvedimenti di competenza;
- l) L'Ente appaltante, in caso di accertata mancanza dei requisiti di carattere tecnico e/o generale, procede all'annullamento dell'aggiudicazione, all'esclusione del concorrente ed alla conseguente nuova aggiudicazione.
- m) sono a carico dell'appaltatore le spese di contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione, compresi quelli tributari;
- n) i risultati di gara saranno pubblicati a norma di legge;
- o) ai sensi della legge 136/2010 l'operatore economico è tenuto ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- p) FORO DI COMPETENZA: Brescia;
- q) Responsabile unico del procedimento è il Responsabile Ufficio Tecnico Lavori Pubblici – arch. Mauro Peruzzi

Il Responsabile Ufficio Tecnico LL.PP.
(arch. Mauro Peruzzi)

Allegati:

1. Relazione tecnica
2. Schema di verbale di cooperazione e coordinamento in materia di sicurezza
3. Computo metrico estimativo
4. Capitolato tecnico
5. disciplinare
Allegato A – Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva
Allegato A1 – Elenco dei soggetti cessati
Allegato A2 – Dichiarazione relativa alla partecipazione in forma aggregata
Allegato B – Dichiarazione sostitutiva certificato CCIAA
Allegato C – Dichiarazione servizi prestati e varie
Allegato D – Lista per Offerta
Allegato E – Trattamento dei dati
Allegato F – Autocertificazione antimafia
Allegato G – Attestazione avvenuto sopralluogo
Allegato H – Protocollo di legalità in materia di contratti pubblici
Allegato I – Modello per referenza bancaria
Allegato L - Metaprogetto
Allegato M - DGUE