

COPIA

**COMUNE DI TOSCOLANO MADERNO**  
Provincia di Brescia

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE  
N. 83 DEL 15-05-2018**

**OGGETTO:** Realizzazione nuovo centro informazioni in Toscolano Maderno. Approvazione del progetto di fattibilità tecnico economica.

---

L'anno Duemiladiciotto il giorno Quindici del mese di Maggio alle ore 10:00 nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal D. Lgs. n. 267/2000, vengono oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>
CASTELLINI DELIA MARIA BONI DAVIDE GAETARELLI FABIO	ANDREOLI ANDREA BOSCHETTI MARIA GRAZIA
Presenti: 3	Assenti: 2

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa **FABRIS EDI**, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riscontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, la signora **CASTELLINI DELIA MARIA**, nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza, dichiara aperta la seduta stessa ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

**COPIA****N. 83/G.C. del 15-05-2018****OGGETTO:** Realizzazione nuovo centro informazioni in Toscolano Maderno. Approvazione del progetto di fattibilità tecnico economica.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

PREMESSO CHE, nell'ottica di un costante miglioramento della qualità urbana e di soddisfazione dei bisogni dei cittadini, è obiettivo della scrivente Amministrazione realizzare nuovo centro informazioni a servizio della popolazione residente e turistica presso il nuovo tratto di passeggiata a lago fronte immobile denominato "muretto" nel golfo di Maderno;

VISTO il progetto di fattibilità tecnica ed economica elaborato dall'arch. Luca Zaniol, avente importo complessivo di spesa da quadro economico pari ad € 127.000,00 di cui € 77.670,00 per lavori, € 2.330,00 per oneri della sicurezza ed € 47.000,00 per somme a disposizione dell'Amministrazione Comunale;

VERIFICATO che il progetto in parola, così come predisposto, è conforme alle disposizioni che regolano la progettazione dei lavori pubblici, in particolare all'art. 23 del D.Lgs. 50/2016 e che gli allegati tecnici sotto elencati ne costituiscono parte integrante e sostanziale, pur non essendo materialmente uniti al presente provvedimento ma depositati presso l'Ufficio settore Lavori Pubblici:

- Relazione tecnico-descrittiva degli interventi, cenni storici e documentazione fotografica;
- Riepilogo dei costi;
- Quadro economico;
- Documentazione grafica: tavole di inquadramento e tavole di progetto.

RICONOSCIUTA la rispondenza del progetto in parola alle finalità che l'Amministrazione comunale intende perseguire e ritenuto pertanto di approvarlo con tutti i suoi allegati;

ATTESO che l'approvazione del presente progetto di fattibilità tecnica ed economica è proposta ai fini del successivo reperimento delle risorse di finanziamento necessarie all'inserimento nel piano triennale delle opere pubbliche e nel relativo elenco annuale;

ACQUISITO, per quanto di competenza, il parere favorevole del Responsabile di Servizio in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.lgs.267/00;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge;

### **DELIBERA**

- di approvare il progetto fattibilità tecnica ed economica, elaborato dall'arch. Luca Zaniol, denominato "realizzazione nuovo centro informazioni" avente importo complessivo di spesa da quadro economico pari ad € 127.000,00 di cui € 77.670,00 per lavori, € 2.330,00 per oneri della sicurezza ed € 47.000,00 per somme a disposizione dell'Amministrazione Comunale;
- di dare atto che il finanziamento del progetto approvato con il presente provvedimento si perfezionerà a seguito dell'aggiornamento dell'elenco annuale da parte del Consiglio Comunale, unitamente alla variazione del Bilancio di previsione e del bilancio pluriennale per l'iscrizione delle relative risorse e degli oneri finanziari conseguenti;

**COPIA**

- di dare atto che il progetto in argomento verrà, in seguito all'approvazione con il presente provvedimento, inserito nel Piano triennale delle opere pubbliche 2018-2020 e nel relativo elenco annuale;
- di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento l'arch. Mauro Peruzzi – Responsabile dell'ufficio tecnico LL.PP. - Patrimonio;
- di dare atto che la documentazione di progetto, anche se non materialmente allegata al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante ed è depositata agli atti dell'Ufficio LL.PP. comunale;
- di dare atto che sulla proposta della presente deliberazione è stato acquisito, per quanto di competenza, il parere favorevole del Responsabile di Servizio in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.lgs.267/00;
- di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia al quale possibile rappresentare i propri rilievi, in ordine alla legittimità del presente atto, entro 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(F.to Dott.ssa FABRIS EDI)

IL SINDACO  
(F.to CASTELLINI DELIA MARIA)

**COPIA**



**COMUNE DI TOSCOLANO MADERNO**  
Provincia di Brescia

**PARERI IN ORDINE ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

**N. 83/G.C. del 15-05-2018**

**OGGETTO:** Realizzazione nuovo centro informazioni in Toscolano Maderno. Approvazione del progetto di fattibilità tecnico economica.

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO - LL. PP.**

Esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica e la correttezza amministrativa, sulla presente proposta di deliberazione ai sensi dell'art.49, comma 1 e 147-bis comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Dichiara che la presente proposta di deliberazione:

- necessita di parere di regolarità contabile in quanto la stessa comporta oneri a carico dell'ente;
- non necessita di parere di regolarità contabile in quanto, dall'istruttoria svolta dal sottoscritto Responsabile del servizio proponente, la stessa non comporta oneri riflessi, neanche indiretti, nei confronti della situazione economico finanziaria e patrimoniale dell'ente.

**IL RESPONSABILE UFFICIO TECNICO - LL. PP.**  
(F.to PERUZZI MAURO)

**COPIA**



**COMUNE DI TOSCOLANO MADERNO**  
Provincia di Brescia

**DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE**

**N. 83/G.C. del 15-05-2018**

**OGGETTO:** Realizzazione nuovo centro informazioni in Toscolano Maderno. Approvazione del progetto di fattibilità tecnico economica.

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE  
E COMUNICAZIONE CAPIGRUPPO CONSILIARI**

Si attesta che copia della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio, dove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

La stessa viene contestualmente comunicata ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.  
Toscolano Maderno, 29-05-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(F.to Dott.ssa Edi FABRIS)

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ad ogni effetto ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. n. 267/2000 in data \_\_\_\_\_, in quanto sono decorsi 10 (dieci) giorni dalla pubblicazione di copia della stessa all'albo pretorio del Comune di Toscolano Maderno (art. 134, 3° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(F.to Dott.ssa Edi FABRIS)