

COMUNE DI TOSCOLANO MADERNO
Via Trento n° 5 Toscolano Maderno (BS)



DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI
RISCHI DI INTERFERENZA
(ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs 81/2008)

Committente:	COMUNE DI TOSCOLANO MADERNO -
Impresa esecutrice:	
Appalto / Servizio:	SERVIZIO DI PULIZIA E DISINFEZIONE DI EDIFICI COMUNALI DIVERSI, CON INSERIMENTO LAVORATIVO DI PERSONE SVANTAGGIATE AI SENSI DELL'ART.112 D.LGS.50/2016. CIG SIMOG 80082064A6 PERIODO 01/10/2019 – 30/09/2022



DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DI INTERFERENZA
(ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs 81/2008)

DESCRIZIONE DEI LAVORI DA REALIZZARE			
Sede dell'intervento:	<input checked="" type="checkbox"/> Municipio <input checked="" type="checkbox"/> Comando Polizia Locale	<input checked="" type="checkbox"/> Biblioteca comunale/sede Ecomuseo <input checked="" type="checkbox"/> Sala Consiliare <input checked="" type="checkbox"/> Auditorium scuole medie <input checked="" type="checkbox"/> Palazzo Benamati <input checked="" type="checkbox"/> Palestra scuola media <input checked="" type="checkbox"/> Palestra scuola primaria <input checked="" type="checkbox"/> Locali CAG/CRED <input checked="" type="checkbox"/> Guardia medica estiva <input checked="" type="checkbox"/> Villa Romana	
Descrizione dei lavori da realizzare:	Servizio di pulizia e disinfezione dei locali adibiti ad uffici e servizi del Comune di Toscolano Maderno		
Presenza di altre imprese / lavoratori autonomi:	<input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI	
Durata prevista dell'appalto:	tre anni	giorni lavorativi	
Aree di intervento:	<input checked="" type="checkbox"/> Intero edificio <input checked="" type="checkbox"/> Aree esterne <input type="checkbox"/> Coperture <input type="checkbox"/> Rivestimenti / tamponature esterne <input checked="" type="checkbox"/> sedi servizi esterni del comune <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> parchi e giardini <input checked="" type="checkbox"/> Uffici <input type="checkbox"/> Altro	Specificare:	
Datore di lavoro	Dr.ssa Edi Fabris	Cellulare / num. interno:	0365/546012
RSPP	Dr. Graziani	Cellulare / num. interno:	



DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DI INTERFERENZA
(ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs 81/2008)

DATI DELL'ImpresA esecutrice DEI LAVORI			
RAGIONE SOCIALE:			
Sede legale:		tel. / fax	
Iscrizione CCIAA		D.U.R.C. (documento unico di regolarità contributiva)	
Descrizione dettagliata dei lavori da eseguire:	MUNICIPIO e COMANDO POLIZIA LOCALE (via Trento n. 5) Le operazioni di pulizia ordinaria, volte a mantenere ordinati e puliti gli edifici interessati e gli arredi, comprendono: <ul style="list-style-type: none">- scopatura del cortile interno, con particolare attenzione all'area compresa tra il portone d'ingresso e gli accessi principali agli edifici;- scopatura a secco di tutti i pavimenti degli uffici, compresi scale, corridoi, atri, vano ascensore;- lavaggio di atri, ingressi, corridoi e bagni; a rotazione è previsto il lavaggio dei pavimenti degli uffici;- detersione e disinfezione con panni e detergenti/igienizzanti adatti di scrivanie, piani di lavoro, tavoli e banconi;- pulizia e sanificazione, con apposito prodotto anti-batterico idoneo delle apparecchiature elettroniche e degli impianti tecnologici (telefono, tastiera, mouse, pulsantiera, interruttori etc.), a rotazione;- detersione ed eliminazione con panni e detergenti/igienizzanti adatti di impronte e tracce su porte, porte a vetro e vetri interni di separazione, vetri degli sportelli per il ricevimento del pubblico, a rotazione;- pulizia ascensore con panni e detergenti/igienizzanti adatti con asportazione delle macchie presenti sulle superfici, sugli specchi e pulsantiera e sul pavimento;- svuotamento e pulizia dei cestini rifiuti e dei contenitori della raccolta differenziata, dotati di appositi sacchetti di plastica, con ricambio degli stessi; quando necessario, pulizia ad umido dei cestini e contenitori;- spolveratura a umido con panni e detergenti/igienizzanti adatti di superfici orizzontali di termosifoni, termoconvettori e davanzali interni, a rotazione;- deragnatura, al bisogno; <input type="checkbox"/> <u>servizi igienici:</u> <ul style="list-style-type: none">- lavaggio e disinfezione con soluzioni disinfettanti dei pavimento dei servizi igienici e di tutti gli apparecchi igienico sanitari (w.c., lavandini, docce, ecc.), compresi gli scopini per il w.c.;- svuotamento e pulizia porta rifiuti; ai porta rifiuti in genere dovrà essere cambiato il sacchetto di plastica;- ricarica dei distributori di sapone liquido, contenitori, di salviette/rotoli carta asciugamani a perdere e carta igienica, da		



DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DI INTERFERENZA
(ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs 81/2008)

	<p>effettuarsi ogni qualvolta se ne presenti la necessità ed in modo da assicurare l'approvvigionamento sufficiente a soddisfare le esigenze di almeno una giornata, o per il numero di giorni intercorrenti tra un intervento ed il successivo;</p> <ul style="list-style-type: none">- disincrostazione dei servizi igienici (al bisogno);- dovrà inoltre essere garantita l'esecuzione di ogni intervento di pulizia necessario per il decoro e la perfetta pulizia dei bagni, anti bagni e servizi igienici in genere, incluso il lavaggio di fondo e disinfezione di tutti i rivestimenti in piastrelle dei servizi igienici con prodotti igienizzanti e deodoranti da effettuarsi mensilmente;- Finestre: detersione con panni e detersivi/igienizzanti adatti delle superfici in vetro, relativi serramenti e davanzali (8 ore al mese). <p>LOCALI PRESSO EX MUNICIPIO (Largo Matteotti n. 7):</p> <p>A) BIBLIOTECA "A. ROSMINI" e SEDE ECOMUSEO (PIANO TERRA)</p> <p>Le operazioni di pulizia ordinaria, volte a mantenere ordinati e puliti gli edifici interessati e gli arredi, comprendono:</p> <ul style="list-style-type: none">- Scopatura degli accessi al piano terra e delle aree esterne antistanti agli stessi;- scopatura a secco e lavaggio di tutti i pavimenti delle sale, compresi scale, corridoi, atri, bagni;- detersione e disinfezione con panni e detersivi/igienizzanti adatti di scrivanie, piani di lavoro, tavoli, banconi, sedie etc.- pulizia e sanificazione, con apposito prodotto anti-batterico idoneo delle apparecchiature elettroniche e degli impianti tecnologici (telefono, tastiera, mouse, pulsantiere, interruttori etc.), a rotazione;- detersione ed eliminazione con panni e detersivi/igienizzanti adatti di impronte e tracce su porte, porte a vetro e vetri interni di separazione, a rotazione;- svuotamento e pulizia dei cestini rifiuti e dei contenitori della raccolta differenziata, dotati di appositi sacchetti di plastica, con ricambio degli stessi; quando necessario, pulizia ad umido dei cestini e contenitori;- spolveratura a umido con panni e detersivi/igienizzanti adatti di superfici orizzontali di termosifoni, termoconvettori e davanzali interni, a rotazione;- spolveratura con panni e detersivi/igienizzanti adatti dei piani delle scaffalature, a rotazione;- deragnatura, al bisogno; <p><input type="checkbox"/> <u>servizi igienici:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- lavaggio e disinfezione con soluzioni disinfettanti dei pavimenti dei servizi igienici e di tutti gli apparecchi igienico sanitari (w.c., lavandini, docce, ecc.), compresi gli scopini per il w.c.;- svuotamento e pulizia porta rifiuti; ai porta rifiuti in genere dovrà essere cambiato il sacchetto di plastica;- ricarica dei distributori di sapone liquido, contenitori, di salviette/rotoli carta asciugamani a perdere e carta igienica, da effettuarsi ogni qualvolta se ne presenti la necessità ed in modo da
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DI INTERFERENZA
(ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs 81/2008)

	<p>assicurare l'approvvigionamento sufficiente a soddisfare le esigenze di almeno una giornata, o per il numero di giorni intercorrenti tra un intervento ed il successivo;</p> <ul style="list-style-type: none">- disincrostazione dei servizi igienici (al bisogno);- dovrà inoltre essere garantita l'esecuzione di ogni intervento di pulizia necessario per il decoro e la perfetta pulizia dei bagni, anti bagni e servizi igienici in genere, incluso il lavaggio di fondo e disinfezione di tutti i rivestimenti in piastrelle dei servizi igienici con prodotti igienizzanti e deodoranti da effettuarsi mensilmente;- Finestre: detersione con panni e detersivi/igienizzanti adatti delle superfici in vetro, relativi serramenti e davanzali (al bisogno, possibilmente con cadenza mensile). <p>B) SALA CONSILIARE (PRIMO PIANO)</p> <p>Le operazioni di pulizia ordinaria, volte a mantenere ordinati e puliti gli edifici interessati e gli arredi, comprendono:</p> <ul style="list-style-type: none">- scopatura dell'accesso e delle scale esterne ed interne;- scopatura a secco e lavaggio di tutti i pavimenti, compresi scale, corridoi, atrio, vano ascensore, bagno;- detersione e disinfezione con panni e detersivi/igienizzanti adatti di tavoli e sedie;- pulizia e sanificazione, al bisogno, con apposito prodotto antibatterico idoneo delle apparecchiature elettroniche e degli impianti tecnologici (tastiera, mouse, pulsantiere, interruttori etc);- detersione ed eliminazione con panni e detersivi/igienizzanti adatti di impronte e tracce sulle porte, al bisogno;- svuotamento e pulizia dei cestini rifiuti e dei contenitori della raccolta differenziata, dotati di appositi sacchetti di plastica, con ricambio degli stessi; quando necessario, pulizia ad umido dei cestini e contenitori;- spolveratura a umido con panni e detersivi/igienizzanti adatti di superfici orizzontali di termosifoni, termoconvettori e davanzali interni;- deragnatura, al bisogno; <p>□ <u>servizi igienici:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- lavaggio e disinfezione con soluzioni disinfettanti dei pavimenti dei servizi igienici e di tutti gli apparecchi igienico sanitari (w.c., lavandini, docce, ecc.), compresi gli scopini per il w.c.;- svuotamento e pulizia porta rifiuti; ai porta rifiuti in genere dovrà essere cambiato il sacchetto di plastica;- ricarica dei distributori di sapone liquido, contenitori, di salviette/rotoli carta asciugamani a perdere e carta igienica, da effettuarsi ogni qualvolta se ne presenti la necessità ed in modo da assicurare l'approvvigionamento sufficiente a soddisfare le esigenze di almeno una giornata, o per il numero di giorni intercorrenti tra un intervento ed il successivo;- disincrostazione dei servizi igienici (al bisogno);- dovrà inoltre essere garantita l'esecuzione di ogni intervento di pulizia necessario per il decoro e la perfetta pulizia dei bagni, anti
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DI INTERFERENZA
(ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs 81/2008)

	<p>bagni e servizi igienici in genere, incluso il lavaggio di fondo e disinfezione di tutti i rivestimenti in piastrelle dei servizi igienici con prodotti igienizzanti e deodoranti da effettuarsi mensilmente;</p> <ul style="list-style-type: none">- Finestre: detersione con panni e detersivi/igienizzanti adatti delle superfici in vetro, relativi serramenti e davanzali (al bisogno, possibilmente con cadenza mensile). <p>AUDITORIUM (c/o Scuola media "G. DI PIETRO") Le operazioni di pulizia ordinaria, volte a mantenere ordinati e puliti gli edifici interessati e gli arredi, comprendono:</p> <ul style="list-style-type: none">- scopatura a secco e lavaggio di tutti i pavimenti dell'ingresso, della sala, della saletta regia, dei corridoi, dei bagni;- detersione con panni e detersivi adatti del palco;- battitura ed aspirazione elettromeccanica delle poltrone in tessuto;- spolveratura delle apparecchiature in saletta regia;- detersione ed eliminazione con panni e detersivi/igienizzanti adatti di impronte e tracce su porte, porte a vetro e vetri interni di separazione, al bisogno;- svuotamento e pulizia dei cestini rifiuti e dei contenitori della raccolta differenziata, dotati di appositi sacchetti di plastica, con ricambio degli stessi; quando necessario, pulizia ad umido dei cestini e contenitori;- spolveratura a umido con panni e detersivi/igienizzanti adatti di superfici orizzontali di termosifoni, termoconvettori e davanzali interni;- deragnatura, al bisogno; <p><input type="checkbox"/> <u>servizi igienici:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- lavaggio e disinfezione con soluzioni disinfettanti dei pavimenti dei servizi igienici e di tutti gli apparecchi igienico sanitari (w.c., lavandini, docce, ecc.), compresi gli scopini per il w.c.;- svuotamento e pulizia porta rifiuti; ai porta rifiuti in genere dovrà essere cambiato il sacchetto di plastica;- ricarica dei distributori di sapone liquido, contenitori, di salviette/rotoli carta asciugamani a perdere e carta igienica, da effettuarsi ogni qualvolta se ne presenti la necessità ed in modo da assicurare l'approvvigionamento sufficiente a soddisfare le esigenze di almeno una giornata, o per il numero di giorni intercorrenti tra un intervento ed il successivo;- disincrostazione dei servizi igienici (al bisogno);- dovrà inoltre essere garantita l'esecuzione di ogni intervento di pulizia necessario per il decoro e la perfetta pulizia dei bagni, anti bagni e servizi igienici in genere, incluso il lavaggio di fondo e disinfezione di tutti i rivestimenti in piastrelle dei servizi igienici con prodotti igienizzanti e deodoranti da effettuarsi mensilmente;- Finestre: detersione con panni e detersivi/igienizzanti adatti delle superfici in vetro, relativi serramenti e davanzali (al bisogno, possibilmente con cadenza mensile)
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DI INTERFERENZA
(ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs 81/2008)

	<p>PALAZZO BENAMATI (via Benamati) (ingresso, atrio piano terra, scala accesso alla ex sala Consiliare, Sala Consiliare, Saletta Associazioni, Ludoteca e servizi igienici).</p> <p>Le operazioni di pulizia ordinaria, volte a mantenere ordinati e puliti gli edifici interessati e gli arredi, comprendono: Pulizie da effettuarsi ad ogni intervento</p> <ul style="list-style-type: none">- scopatura dell'ingresso, dell'atrio a piano terra e della scala esterna ;□ <u>servizi igienici:</u><ul style="list-style-type: none">- lavaggio e disinfezione con soluzioni disinfettanti dei pavimento dei servizi igienici e di tutti gli apparecchi igienico sanitari (w.c., lavandini, docce, ecc.), compresi gli scopini per il w.c.;- svuotamento e pulizia porta rifiuti; ai porta rifiuti in genere dovrà essere cambiato il sacchetto di plastica;- ricarica dei distributori di sapone liquido, contenitori, di salviette/rotoli carta asciugamani a perdere e carta igienica, da effettuarsi ogni qualvolta se ne presenti la necessità ed in modo da assicurare l'approvvigionamento sufficiente a soddisfare le esigenze di almeno una giornata, o per il numero di giorni intercorrenti tra un intervento ed il successivo;- disincrostazione dei servizi igienici (al bisogno);- dovrà inoltre essere garantita l'esecuzione di ogni intervento di pulizia necessario per il decoro e la perfetta pulizia dei bagni, anti bagni e servizi igienici in genere, incluso il lavaggio di fondo e disinfezione di tutti i rivestimenti in piastrelle dei servizi igienici con prodotti igienizzanti e deodoranti da effettuarsi mensilmente; <p>Pulizie da effettuarsi alternativamente tra i locali posti a piano terra (Saletta Associazioni, Ludoteca) e la Sala consiliare (1° piano)</p> <ul style="list-style-type: none">- scopatura a secco e lavaggio di tutti i pavimenti;- deterzione e disinfezione con panni e detersivi/igienizzanti adatti di scrivanie, piani di lavoro, tavoli, banconi e sedie;- deterzione ed eliminazione con panni e detersivi/igienizzanti adatti di impronte e tracce sulle porte;- svuotamento e pulizia dei cestini rifiuti e dei contenitori della raccolta differenziata, dotati di appositi sacchetti di plastica, con ricambio degli stessi; quando necessario, pulizia ad umido dei cestini e contenitori;- spolveratura a umido con panni e detersivi/igienizzanti adatti di superfici orizzontali di termosifoni, termoconvettori e davanzali interni;- deragnatura, al bisogno;- Finestre: deterzione con panni e detersivi/igienizzanti adatti delle superfici in vetro, relativi serramenti e davanzali (al bisogno). <p>PALESTRE Le operazioni di pulizia ordinaria, volte a mantenere ordinati e puliti gli edifici interessati e gli arredi, comprendono:</p> <ul style="list-style-type: none">- scopatura a secco e lavaggio di tutti i pavimenti;
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DI INTERFERENZA
(ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs 81/2008)

	<ul style="list-style-type: none">- detersione ed eliminazione con panni e detersivi/igienizzanti adatti di impronte e tracce sulle porte;- svuotamento e pulizia dei cestini rifiuti e dei contenitori della raccolta differenziata, dotati di appositi sacchetti di plastica, con ricambio degli stessi; quando necessario, pulizia ad umido dei cestini e contenitori;□ <u>servizi igienici:</u><ul style="list-style-type: none">- lavaggio e disinfezione con soluzioni disinfettanti dei pavimenti dei servizi igienici e di tutti gli apparecchi igienico sanitari (w.c., lavandini, docce, ecc.), compresi gli scopini per il w.c.;- svuotamento e pulizia porta rifiuti; ai porta rifiuti in genere dovrà essere cambiato il sacchetto di plastica;- ricarica dei distributori di sapone liquido, contenitori, di salviette/rotoli carta asciugamani a perdere e carta igienica, da effettuarsi ogni qualvolta se ne presenti la necessità ed in modo da assicurare l'approvvigionamento sufficiente a soddisfare le esigenze di almeno una giornata, o per il numero di giorni intercorrenti tra un intervento ed il successivo;- disinquinazione dei servizi igienici (al bisogno);- dovrà inoltre essere garantita l'esecuzione di ogni intervento di pulizia necessario per il decoro e la perfetta pulizia dei bagni, anti bagni e servizi igienici in genere, incluso il lavaggio di fondo e disinfezione di tutti i rivestimenti in piastrelle dei servizi igienici con prodotti igienizzanti e deodoranti da effettuarsi mensilmente; <p>Pulizia periodica, non meno di una volta ogni quindici giorni, dei corpi dei caloriferi;</p> <ul style="list-style-type: none">- deragnatura, al bisogno. <p>LOCALI CAG/CRED (piano interrato della Scuola elementare "TITO SPERI", comprensivi della zona mensa)</p> <p>Le operazioni di pulizia ordinaria, volte a mantenere ordinati e puliti gli edifici interessati e gli arredi, comprendono:</p> <ul style="list-style-type: none">- scopatura a secco e lavaggio di tutti i pavimenti dei corridoi, dei bagni, delle aule e, qualora venga utilizzata per le attività del CAG/CRED, della zona mensa;- detersione e disinfezione con panni e detersivi/igienizzanti adatti di banchi, piani di lavoro, tavoli, banconi e sedie;- pulizia e sanificazione, con apposito prodotto anti-batterico idoneo delle apparecchiature elettroniche e degli impianti tecnologici (telefono, tastiera, mouse, pulsantiera, interruttori etc.), a turnazione;- detersione ed eliminazione con panni e detersivi/igienizzanti adatti di impronte e tracce sulle porte, al bisogno;- svuotamento e pulizia dei cestini rifiuti e dei contenitori della raccolta differenziata, dotati di appositi sacchetti di plastica, con ricambio degli stessi; quando necessario, pulizia ad umido dei cestini e contenitori;- spolveratura a umido periodica con panni e detersivi/igienizzanti adatti di superfici orizzontali di termosifoni, termoconvettori e davanzali interni;
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DI INTERFERENZA
(ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs 81/2008)

	<ul style="list-style-type: none">- deragnatura, al bisogno;<input type="checkbox"/> <u>servizi igienici:</u>- lavaggio e disinfezione con soluzioni disinfettanti dei pavimenti dei servizi igienici e di tutti gli apparecchi igienico sanitari (w.c., lavandini, docce, ecc.), compresi gli scopini per il w.c.;- svuotamento e pulizia porta rifiuti; ai porta rifiuti in genere dovrà essere cambiato il sacchetto di plastica;- ricarica dei distributori di sapone liquido, contenitori, di salviette/rotoli carta asciugamani a perdere e carta igienica, da effettuarsi ogni qualvolta se ne presenti la necessità ed in modo da assicurare l'approvvigionamento sufficiente a soddisfare le esigenze di almeno una giornata, o per il numero di giorni intercorrenti tra un intervento ed il successivo;- disincrostazione dei servizi igienici (al bisogno);- dovrà inoltre essere garantita l'esecuzione di ogni intervento di pulizia necessario per il decoro e la perfetta pulizia dei bagni, anti bagni e servizi igienici in genere, incluso il lavaggio di fondo e disinfezione di tutti i rivestimenti in piastrelle dei servizi igienici con prodotti igienizzanti e deodoranti da effettuarsi mensilmente;- Finestre: detersione con panni e detersivi/igienizzanti adatti delle superfici in vetro, relativi serramenti e davanzali. <p>GUARDIA MEDICA ESTIVA (c/o Centro Sociale in Via Verdi)</p> <p>Le operazioni di pulizia ordinaria, volte a mantenere ordinati e puliti gli edifici interessati e gli arredi, comprendono:</p> <ul style="list-style-type: none">- scopatura a secco e lavaggio del pavimento dell'ambulatorio;- detersione e disinfezione con panni e detersivi/igienizzanti adatti di arredi e suppellettili;- pulizia e sanificazione, con apposito prodotto anti-batterico idoneo delle apparecchiature elettroniche e degli impianti tecnologici (telefono, tastiera, mouse, pulsantiere, interruttori etc.), a turnazione;- detersione ed eliminazione con panni e detersivi/igienizzanti adatti di impronte e tracce sulle porte;- svuotamento e pulizia dei cestini rifiuti e dei contenitori della raccolta differenziata, dotati di appositi sacchetti di plastica, con ricambio degli stessi; quando necessario, pulizia ad umido dei cestini e contenitori;- spolveratura a umido con panni e detersivi/igienizzanti adatti di superfici orizzontali di termosifoni, termoconvettori e davanzali interni;- deragnatura, al bisogno;<input type="checkbox"/> <u>servizi igienici:</u>- lavaggio e disinfezione con soluzioni disinfettanti dei pavimenti dei servizi igienici e di tutti gli apparecchi igienico sanitari (w.c., lavandini, docce, ecc.), compresi gli scopini per il w.c.;- svuotamento e pulizia porta rifiuti; ai porta rifiuti in genere dovrà essere cambiato il sacchetto di plastica;- ricarica dei distributori di sapone liquido, contenitori, di salviette/rotoli carta asciugamani a perdere e carta igienica, da
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DI INTERFERENZA
(ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs 81/2008)

	<p>effettuarsi ogni qualvolta se ne presenti la necessità ed in modo da assicurare l'approvvigionamento sufficiente a soddisfare le esigenze di almeno una giornata, o per il numero di giorni intercorrenti tra un intervento ed il successivo;</p> <ul style="list-style-type: none">- disincretizzazione dei servizi igienici (al bisogno);- dovrà inoltre essere garantita l'esecuzione di ogni intervento di pulizia necessario per il decoro e la perfetta pulizia dei bagni, anti bagni e servizi igienici in genere, incluso il lavaggio di fondo e disinfezione di tutti i rivestimenti in piastrelle dei servizi igienici con prodotti igienizzanti e deodoranti da effettuarsi mensilmente;- Finestre: detersione con panni e detergenti/igienizzanti adatti delle superfici in vetro, relativi serramenti e davanzali, al bisogno <p>VILLA ROMANA (P.le S. Maria del Benaco)</p> <p>Le operazioni di pulizia ordinaria, volte a mantenere ordinati e puliti gli edifici interessati e gli arredi, comprendono:</p> <ul style="list-style-type: none">- scopatura e lavaggio con prodotti non corrosivi della passerella a lago- scopatura a secco e lavaggio dei pavimenti del bookshop e di n° 2 servizi igienici;- detersione e disinfezione con panni e detergenti/igienizzanti adatti igienizzanti adatti di scrivanie, piani di lavoro, tavoli e banconi;- pulizia e sanificazione, con apposito prodotto anti-batterico idoneo delle apparecchiature elettroniche e degli impianti tecnologici (telefono, tastiera, mouse, pulsantiera, interruttori etc.);- detersione ed eliminazione con panni e detergenti/igienizzanti adatti di impronte e tracce sulle porte, al bisogno;- svuotamento e pulizia dei cestini rifiuti e dei contenitori della raccolta differenziata, dotati di appositi sacchetti di plastica, con ricambio degli stessi; quando necessario, pulizia ad umido dei cestini e contenitori;- spolveratura a umido periodica con panni e detergenti/igienizzanti adatti di superfici orizzontali di termosifoni, termoconvettori e davanzali interni;- deragnatura, al bisogno; <p>□ <u>servizi igienici:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- lavaggio e disinfezione con soluzioni disinfettanti dei pavimento dei servizi igienici e di tutti gli apparecchi igienico sanitari (w.c., lavandini, docce, ecc.), compresi gli scopini per il w.c.;- svuotamento e pulizia porta rifiuti; ai porta rifiuti in genere dovrà essere cambiato il sacchetto di plastica;- ricarica dei distributori di sapone liquido, contenitori, di salviette/rotoli carta asciugamani a perdere e carta igienica, da effettuarsi ogni qualvolta se ne presenti la necessità ed in modo da assicurare l'approvvigionamento sufficiente a soddisfare le esigenze di almeno una giornata, o per il numero di giorni intercorrenti tra un intervento ed il successivo;- disincretizzazione dei servizi igienici (al bisogno);- dovrà inoltre essere garantita l'esecuzione di ogni intervento di pulizia necessario per il decoro e la perfetta pulizia dei bagni, anti
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DI INTERFERENZA
(ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs 81/2008)

	bagni e servizi igienici in genere, incluso il lavaggio di fondo e disinfezione di tutti i rivestimenti in piastrelle dei servizi igienici con prodotti igienizzanti e deodoranti da effettuarsi mensilmente; - Finestre: detersione con panni e detergenti/igienizzanti adatti delle superfici in vetro, relativi serramenti e davanzali, al bisogno.		
Inizio dei lavori:		Durata dei lavori:	
Persona di riferimento dell'impresa		Cellulare:	
Capo cantiere		Cellulare:	
Numero di lavoratori dell'impresa presenti			
Utilizzo di macchine/ apparecchiature/ impianti del Committente	<input type="checkbox"/> NO	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> Impianto elettrico <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Presenza di interferenze e/o sovrapposizioni di lavorazioni	Con il personale/ attività del Committente	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
	Con personale/ attività di altre imprese esterne o altri lavoratori autonomi (vd note)	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
note			



DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DI INTERFERENZA
(ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs 81/2008)

RISCHI GENERATI DALL'ATTIVITA' DEL COMMITTENTE O DI ALTRE IMPRESE / LAVORATORI AUTONOMI SULL'IMPRESA APPALTATRICE		
Individuazione dei rischi		Valutazione del rischio ¹
<input checked="" type="checkbox"/>	Presenza di attività del Committente all'interno o nei pressi dell'area di lavoro oggetto dell'appalto	[A] [B] [C]
<input type="checkbox"/>	Presenza di attività di altre imprese o lavoratori autonomi all'interno o nei pressi dell'area di lavoro oggetto dell'appalto	[A] [B] [C]
<input type="checkbox"/>	Interferenza con macchine / apparecchiature del committente o di altra impresa/ lavoratore autonomo	[A] [B] [C]
<input type="checkbox"/>	Transito mezzi interni – investimento (automezzi, carrelli, autocarri)	[A] [B] [C]
<input type="checkbox"/>	Stoccaggio/ presenza/ impiego di materiali combustibili / infiammabili	[A] [B] [C]
<input type="checkbox"/>	Stoccaggio/ presenza/ impiego di sostanze pericolose (nocive / tossiche)	[A] [B] [C]
<input type="checkbox"/>	Presenza di microinquinanti aerodispersi (polveri, sostanze pericolose)	[A] [B] [C]
<input type="checkbox"/>	Rumore - livello di rumore pari a Leq = dB(A)	[A] [B] [C]
<input type="checkbox"/>	Pavimentazioni sconnesse / buche	[A] [B] [C]
<input type="checkbox"/>	Caduta materiale dall'alto (movimentazione carichi in quota, stoccaggio in altezza, scaffalature, magazzini)	[A] [B] [C]
<input type="checkbox"/>	Presenza di apparecchiature in tensione	[A] [B] [C]
<input type="checkbox"/>	Presenza di linee A.T. in prossimità della cabina elettrica	[A] [B] [C]
<input type="checkbox"/>	Rischio di caduta dall'alto – lavorazioni in altezza	[A] [B] [C]
<input type="checkbox"/>	Rischio di scivolamento / caduta (scale , gradini, ostacoli vari, ...)	[A] [B] [C]
<input type="checkbox"/>	Rischio di proiezione di oggetti (schegge, scintille, trucioli, polvere)	[A] [B] [C]
<input type="checkbox"/>	Gestione delle emergenze	[A] [B] [C]
<input type="checkbox"/>		[A] [B] [C]
<input type="checkbox"/>		[A] [B] [C]
<input type="checkbox"/>		[A] [B] [C]
<input type="checkbox"/>		[A] [B] [C]
<input type="checkbox"/>		[A] [B] [C]
<input type="checkbox"/>		[A] [B] [C]
<input type="checkbox"/>	Emergenze	[A] [B] [C]
<input type="checkbox"/>	Altro	[A] [B] [C]
	Specificare:	

¹ Criteri di valutazione del rischio: A – rischio alto, B – rischio medio, C – rischio lieve



DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DI INTERFERENZA
(ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs 81/2008)

RISCHI GENERATI DALL'IMPRESA APPALTATRICE SULL'ATTIVITA' DEL COMMITTENTE o di altre imprese / lavoratori autonomi		
Individuazione dei rischi		Valutazione del rischio ²
<input checked="" type="checkbox"/>	Presenza di attività del Committente all'interno o nei pressi dell'area di lavoro oggetto dell'appalto	[A] [B] [C]
<input type="checkbox"/>	Presenza di attività di altre imprese o lavoratori autonomi all'interno o nei pressi dell'area di lavoro oggetto dell'appalto	[A] [B] [C]
<input type="checkbox"/>	Interferenza con macchine / apparecchiature del committente o di altra impresa/ lavoratore autonomo	[A] [B] [C]
<input type="checkbox"/>	Transito mezzi interni (investimento)	[A] [B] [C]
<input type="checkbox"/>	Stoccaggio/ presenza/ impiego di materiali combustibili / infiammabili	[A] [B] [C]
<input type="checkbox"/>	Stoccaggio/ presenza/ impiego di sostanze pericolose (nocive / tossiche)	[A] [B] [C]
<input checked="" type="checkbox"/>	Presenza di microinquinanti aerodispersi (polveri, sostanze pericolose)	[A] [B] [C]
<input checked="" type="checkbox"/>	Movimentazione materiali (caduta carichi)	[A] [B] [C]
<input type="checkbox"/>	Caduta materiale dall'alto (movimentazione carichi in quota, stoccaggio in altezza, scaffalature, magazzini)	[A] [B] [C]
<input type="checkbox"/>	Rumore - livello di rumore pari a $Leq = \dots\dots$ dB(A)	[A] [B] [C]
<input type="checkbox"/>	Presenza di apparecchiature in tensione	[A] [B] [C]
<input type="checkbox"/>	Pavimentazioni sconnesse / buche	[A] [B] [C]
<input type="checkbox"/>	Rischio caduta dall'alto - Dislivelli superiori a 2 metri	[A] [B] [C]
<input type="checkbox"/>	Stoccaggio materiali e ostruzione di vie di passaggio o vie di transito	[A] [B] [C]
<input checked="" type="checkbox"/>	Impiego di sostanze combustibili / infiammabili	[A] [B] [C]
<input type="checkbox"/>	Presenza di fiamme libere o produzione di scintille (saldature, flessibili, ...)	[A] [B] [C]
<input type="checkbox"/>	Rischio di proiezione di oggetti (schegge, scintille, trucioli, polvere)	[A] [B] [C]
<input type="checkbox"/>	Sversamenti di sostanze pericolose	[A] [B] [C]
<input type="checkbox"/>	Produzione di rifiuti pericolosi / non pericolosi	[A] [B] [C]
<input checked="" type="checkbox"/>	Utilizzo attrezzature/impianti di proprietà del Committente o di altre imprese	[A] [B] [C]
<input type="checkbox"/>	Rischio di proiezione di oggetti (schegge, scintille, trucioli, polvere)	[A] [B] [C]
<input type="checkbox"/>	Gestione delle emergenze	[A] [B] [C]
<input checked="" type="checkbox"/>	Rischio di scivolamento / caduta (scale , gradini, ostacoli vari, ...)	[A] [B] [C]
<input type="checkbox"/>		[A] [B] [C]
<input type="checkbox"/>		[A] [B] [C]
<input type="checkbox"/>		[A] [B] [C]
<input type="checkbox"/>	Altro	Specificare:
		[A] [B] [C]

² Criteri di valutazione del rischio: A – rischio alto, B – rischio medio, C – rischio lieve



DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DI INTERFERENZA
(ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs 81/2008)

MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DALLE INTERFERENZE		
Misura di intervento	a cura di:	
<input checked="" type="checkbox"/> Formazione informazione del personale riguardo ai rischi introdotti e alle misure di intervento	<input type="checkbox"/> Committente	<input checked="" type="checkbox"/> Impresa
<input checked="" type="checkbox"/> Informazione relativamente all'organizzazione interna per la gestione delle emergenze	<input checked="" type="checkbox"/> Committente	<input checked="" type="checkbox"/> Impresa
<input checked="" type="checkbox"/> Divieto di fumare, di utilizzo di fiamme libere o produzione di scintille (saldature, uso flessibili, ...) in prossimità di sostanze pericolose o infiammabili	<input checked="" type="checkbox"/> Committente	<input checked="" type="checkbox"/> Impresa
<input type="checkbox"/> Limitazione della velocità dei mezzi lungo le vie di transito interne (max 10 km/h)	<input type="checkbox"/> Committente	<input type="checkbox"/> Impresa
<input type="checkbox"/> Divieto di effettuare operazioni di carico / scarico materiale senza la presenza di personale preposto responsabile dell'impresa	<input type="checkbox"/> Committente	<input type="checkbox"/> Impresa
<input checked="" type="checkbox"/> Divieto di lasciare incustoditi automezzi o altre apparecchiature	<input type="checkbox"/> Committente	<input checked="" type="checkbox"/> Impresa
<input checked="" type="checkbox"/> Obbligo di allacciamento e utilizzo dell' impianto elettrico del committente in conformità alle norme tecniche vigenti	<input checked="" type="checkbox"/> Committente	<input checked="" type="checkbox"/> Impresa
<input type="checkbox"/> Divieto di allacciamento e utilizzo dell' impianto elettrico del committente	<input type="checkbox"/> Committente	<input type="checkbox"/> Impresa
<input checked="" type="checkbox"/> Divieto di ostruire vie di fuga e porte/ percorsi di emergenza	<input checked="" type="checkbox"/> Committente	<input checked="" type="checkbox"/> Impresa
<input checked="" type="checkbox"/> Obbligo di segnalazione e delimitazione delle aree di intervento dell'impresa (cartellonistica pulizie in corso)	<input type="checkbox"/> Committente	<input checked="" type="checkbox"/> Impresa
<input type="checkbox"/> Divieto di accesso di personale del committente alle aree di intervento dell'impresa	<input type="checkbox"/> Committente	<input type="checkbox"/> Impresa
<input type="checkbox"/> Divieto di accumulo di materiale combustibile per quantitativi superiori a _____ kg presso il locale/area _____	<input type="checkbox"/> Committente	<input type="checkbox"/> Impresa
<input type="checkbox"/> Disponibilità di ulteriori n. ____ estintori (tipo _____) in prossimità delle aree di lavoro	<input type="checkbox"/> Committente	<input type="checkbox"/> Impresa
<input checked="" type="checkbox"/> Servizio di emergenza antincendio per il personale di cantiere a cura di impresa	<input checked="" type="checkbox"/> Committente	<input checked="" type="checkbox"/> Impresa
<input checked="" type="checkbox"/> Servizio di emergenza primo soccorso per il personale di cantiere a cura di impresa	<input checked="" type="checkbox"/> Committente	<input checked="" type="checkbox"/> Impresa
<input type="checkbox"/> Divieto di utilizzo di macchine e apparecchiature di proprietà del	<input type="checkbox"/> Committente	



DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DI INTERFERENZA
(ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs 81/2008)

	Committente	<input type="checkbox"/> Impresa
<input checked="" type="checkbox"/>	Obbligo di utilizzo di macchine e apparecchiature con marcatura CE e impiego delle stesse in conformità alla normativa di sicurezza	<input type="checkbox"/> Committente <input checked="" type="checkbox"/> Impresa
<input checked="" type="checkbox"/>	Obbligo di ritiro e smaltimento dei rifiuti prodotti durante l'attività	<input type="checkbox"/> Committente <input checked="" type="checkbox"/> Impresa
<input type="checkbox"/>	Obbligo di impiego di ulteriori DPI specifici quali:	<input type="checkbox"/> Committente <input type="checkbox"/> Impresa
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> Committente <input type="checkbox"/> Impresa
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> Committente <input type="checkbox"/> Impresa



DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DI INTERFERENZA
(ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs 81/2008)

INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE	
Pronto Soccorso:	<ul style="list-style-type: none">• Il servizio di primo soccorso all'interno dei luoghi di lavoro è a carico della ditta appaltatrice o della impresa capo commessa, tramite propri lavoratori addestrati tranne presso Uffici comunali• All'interno dell'area del Committente devono essere messi a disposizione i presidi di primo soccorso a cura del l'appaltatore. .• Devono essere esposti e resi noti a tutti i lavoratori i nominativi del personale addestrato.
Antincendio:	<ul style="list-style-type: none">• Il servizio antincendio all'interno dell'area di cantiere è a carico della ditta appaltatrice o della impresa capo commessa, tramite propri lavoratori addestrati tranne presso gli Uffici comunali.
Evacuazione:	<ul style="list-style-type: none">• Al segnale di evacuazione tutte le persone devono allontanarsi dai propri posti di lavoro seguendo i percorsi di esodo segnalati e radunarsi in area esterna sicura seguendo le indicazioni del personale interno (se presente)
Macchine e attrezzature di proprietà del Committente:	<ul style="list-style-type: none">• Non sono previste forniture in prestito d'uso di macchine o attrezzature di proprietà del Committente. L'impresa Appaltatrice si impegna a richiamare il proprio personale al rispetto di tale divieto. Eventuali deroghe a tale divieto devono essere espressamente autorizzate dal Committente.• Gli eventuali allacciamenti all'impianto elettrico del committente devono essere preventivamente autorizzati ed effettuati da personale qualificato e gli apparecchi utilizzatori devono essere conformi alla normativa di sicurezza e alle norme CEI
Comportamenti e informazioni generali:	<ul style="list-style-type: none">• Ogni eventuale necessità di utilizzo di attrezzature del Committente dovrà essere espressamente autorizzato a parte della persona di riferimento indicata.• L'impresa Appaltatrice solleva il Committente da qualsiasi responsabilità derivante da uso incauto o improprio di attrezzature eventualmente fornite.• Per ogni operazione che comporti il rischio di caduta dall'alto (dislivello superiore a 2 metri) dovrà essere garantita a cura dell'impresa una



DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DI INTERFERENZA
(ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs 81/2008)

	<p>idonea protezione mediante protezioni fisse (parapetti) o linee vita per assicurazione degli operatori mediante imbragatura.</p> <ul style="list-style-type: none">• Tutte le operazioni di movimentazione dei carichi dall'alto dovranno essere effettuate con particolare attenzione al pericolo di caduta dei carichi e alla possibile interferenza con altre imprese/ lavoratori (inclusi i lavoratori del committente) prevedendo idonei funi/ ganci o sistemi di trattenuta del carico, nonché la sospensione delle attività nell'area di manovra.
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DI INTERFERENZA
(ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs 81/2008)

Stima dei costi specifici per la sicurezza:

<input checked="" type="checkbox"/>	Formazione e informazione specifica relativa ad attività oggetto dell'appalto. (n. 1 incontro di circa 1 ora)	60,00
<input checked="" type="checkbox"/>	Costo per Dispositivi di protezione individuale:	
	Scarpe antinfortunistica €/cad 50,00	300,00
	Guanti €/cad 2,00	140,00
	Mascherina antipolvere €/cad 1,60	80,00
	Occhiali sicurezza €/cad 5,00	20,00
<input type="checkbox"/>	Costo per attrezzature di primo soccorso / antincendio: estintore a polvere portatile tipo A, B, C, carica 4Kg. pacchetto pronto soccorso	
<input checked="" type="checkbox"/>	Costo per segnaletica specifica di sicurezza: Cartelli pulizie in corso	10,00
<input type="checkbox"/>	Costo per mezzi o attrezzature specifiche (per es. apparecchiature antideflagranti, ...)	
<input type="checkbox"/>	Costo per protezione/ messa in sicurezza dell'area di lavoro riferite alle interferenze con lavoratori esterni all'impresa: (per es. recinzioni, protezioni temporanee)	
<input type="checkbox"/>	Costo per messa in sicurezza della viabilità interna (realizzazione di cancelli, protezioni di rampe, compattazione del fondo, ...)	
<input type="checkbox"/>	Costo per apprestamenti specifici per la sicurezza	
<input type="checkbox"/>	Noleggio di attrezzature specifiche per lavori in altezza:	
<input type="checkbox"/>	Protezione lavoratori da rischio di caduta dall'alto (parapetti, linee vita, ...)	
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
TOTALE		610,00 €



DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DI INTERFERENZA
(ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs 81/2008)

Documentazione consegnata	
Dal Committente ALL'IMPRESA	Dall'impresa AL COMMITTENTE
<input type="checkbox"/> Estratto valutazione dei rischi	<input type="checkbox"/> Certificato camerale
<input type="checkbox"/> Estratto piano di emergenza	<input type="checkbox"/> Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) o autocertificazione
<input type="checkbox"/> Contratto di appalto	<input type="checkbox"/> Elenco del personale che opererà in azienda
<input type="checkbox"/> Progetto esecutivo dei lavori	<input type="checkbox"/> Elenco macchine /attrezzature utilizzate
<input type="checkbox"/> Cronoprogramma dei lavori	<input type="checkbox"/> Piano Operativo di Sicurezza relativo agli specifici lavori di cantiere
<input type="checkbox"/> Elenco ditte esterne contemporaneamente presenti	<input type="checkbox"/> Elenco delle macchine e apparecchiature utilizzate
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Piano di montaggio e smontaggio dei ponteggi (PiMUS)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Certificato di conformità dell'impianto elettrico di cantiere
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Il presente documento unico di valutazione dei rischi di interferenza è stato redatto congiuntamente dal committente e dall'impresa esecutrice dei lavori **prima** dell'esecuzione dei lavori, al fine di individuare i rischi e le possibili interferenze che le rispettive attività possono generare.

Le misure di intervento proposte vengono accettate da entrambe le parti e il mancato rispetto delle stesse possono essere causa di variazioni contrattuali.

Nel caso durante l'esecuzione dei lavori a causa di introduzione di nuovi rischi o di modifica ai lavori da realizzare si rendesse necessario l'individuazione di ulteriori misure di intervento dovrà essere effettuata un revisione del presente piano operativo

Data, _____

Committente

IMPRESA ESECUTRICE DEI LAVORI