



**COMUNE DI TOSCOLANO MADERNO**  
Provincia di Brescia

**PRATICA N. DPA - 17 - 2018**  
**DETERMINA N.**

**del 24-05-2018**  
**del Registro generale**

**OGGETTO: Approvazione bando di gara ad evidenza pubblica per la locazione transitoria di un chiosco commerciale di proprietà comunale – chiosco-bar situato nel Parco Comunale Bernini.**

**IL RESPONSABILE UFFICIO PATRIMONIO**

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n° 44 del 30/11/2017, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto all'approvazione del bilancio di previsione armonizzato anni 2018/2020 e relativi allegati;
- con decreto del Sindaco n° 7/2017 prot. n. 19519 del 19 dicembre 2017, emanato a' sensi dell'art. 50 X° comma e dell'art. 107 del D. Lgs. N 267/2000, si è provveduto all'individuazione e alla nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi;

VERIFICATO che il Comune di Toscolano Maderno è proprietario del chiosco sito nel Parco Comunale Bernini tra via Trento e via Statale, struttura prefabbricata, adibita a chiosco bar, della superficie di 35 mq circa e relativa area circostante di pertinenza di circa 40mq;

PRESO ATTO che in data 07 novembre 2017 il precedente gestore del Chiosco Bar Bernini è deceduto e che, come da dichiarazione prot.18355 del 30.11.2017, l'erede unica ha rinunciato alla concessione del chiosco in oggetto;

STABILITO che è interesse dell'Amministrazione Comunale di Toscolano Maderno stipulare un nuovo contratto di locazione del Chiosco Bernini per la stagione estiva (15 giugno-15 settembre) garantendo così anche il servizio di pulizia e manutenzione ordinaria del Parco comunale Bernini, sito tra via Statale e via Trento, nonché la regolare apertura e chiusura dei due accessi allo stesso sulle vie predette, in attesa di poter procedere all'adeguamento della struttura esistente;

DATO ATTO che è intenzione dell'Amministrazione Comunale di Toscolano Maderno stipulare un contratto di locazione transitoria in ragione della volontà di procedere, al termine della stagione estiva all'adeguamento della struttura esistente;

VISTI gli elaborati di gara allegati alla presente Determinazione costituiti da:

- Bando di Gara;
- Protocollo di legalità;

con cui si stabiliscono tra le altre: l'oggetto del Bando, i soggetti ammessi alla selezione, i criteri di aggiudicazione della concessione, la valutazione dell'offerta economica, le norme disciplinanti la gara, la modalità di presentazione delle offerte.

RITENUTO che occorra procedere all'indizione della gara e all'approvazione degli elaborati di gara da pubblicare nelle forme di legge all'albo pretorio e all'albo on line del sito del Comune di Toscolano Maderno.

VISTI gli artt. 107, 183 e 191 del D. Lgs. n° 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

VISTO il vigente Statuto Comunale.

VISTO il Regolamento comunale di contabilità.

### **DETERMINA**

1. Di procedere all'indizione della procedura di gara ad evidenza pubblica con offerta al massimo rialzo per la locazione di un chiosco commerciale di proprietà comunale per l'esercizio dell'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, denominato CHIOSCO BERNINI per il periodo 15 giugno-15 settembre;
2. Di approvare gli elaborati di gara costituiti dai seguenti allegati:
  - Bando di Gara;
  - Protocollo di legalità;
3. Di dare atto che la documentazione in oggetto, anche se non materialmente allegata al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante ed è depositata agli atti dell'Ufficio Patrimonio;
4. Di stabilire che l'avviso di gara venga pubblicato all'Albo on line del sito del Comune di Toscolano Maderno.
5. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 che il presente provvedimento, non comporta impegno di spesa;
6. di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il Responsabile ufficio LL.PP. arch. Mauro Peruzzi;
7. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale.

IL RESPONSABILE UFFICIO PATRIMONIO  
(Arch. Mauro PERUZZI)