



COMUNE DI TOSCOLANO MADERNO
Provincia di Brescia

PRATICA N. DUE - 8 - 2017
DETERMINA N.

del 20-10-2017
del Registro generale

OGGETTO: Affidamento incarico al prof. Roberto Leonardi per l'attività di consulenza legale non continuativa.

IL RESPONSABILE UFFICIO URBANISTICA, EDILIZIA

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n° 66 del 29/12/2016, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto all'approvazione del bilancio di previsione armonizzato anni 2017/2019 e relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n° 11 del 17/01/2017, esecutiva ai sensi di legge, è stata disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi e sono stati individuati i relativi obiettivi gestionali da conseguire;
- con decreto del Sindaco n° 20/2016 prot. n. 19654 del 30/12/2016, emanato ai sensi dell'art. 50 X° comma e dell'art. 107 del D. Lgs. N 267/2000, si è provveduto all'individuazione e alla nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi.

RAVVISATO che il Comune di Toscolano Maderno ha necessità di conferire un incarico avente per oggetto la redazione di un parere legale da fornirsi in preparazione di un procedimento giudiziario.

PREMESSO che:

- il nuovo Codice dei contratti (D. Lgs. 50/2016) ha definito i servizi legali come appalti di servizi (art. 17, comma 1), determinando il superamento della distinzione in base alla funzione degli affidamenti;
- l'art. 17, comma 1, lettera d), elenca una serie di servizi legali (oltre la rappresentanza legale di un cliente da parte di un avvocato), che non soggiacciono all'applicazione delle disposizioni del Codice (fatto salvo il rispetto dei principi di cui all'art. 4) di 'economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità pubblicità);

RICHIAMATI:

- l'art. 1 comma 42 della L 311/2004 il quale dispone "L'affidamento da parte degli enti locali di incarichi di studio o di ricerca, ovvero di consulenze a soggetti estranei all'amministrazione, deve essere adeguatamente motivato con specifico riferimento all'assenza di strutture organizzative o professionalità interne all'ente in grado di assicurare i medesimi servizi, ad esclusione degli incarichi conferiti ai sensi della [legge 11 febbraio 1994, n. 109](#), e successive modificazioni. In ogni caso l'atto di affidamento di incarichi e consulenze di cui al primo periodo deve essere corredato della valutazione dell'organo di revisione economico-finanziaria dell'ente locale e deve essere trasmesso alla Corte dei conti. L'affidamento di incarichi in difformità dalle previsioni di cui al presente comma costituisce illecito disciplinare e determina responsabilità erariale. Le disposizioni di cui al presente comma si applicano agli enti con popolazione superiore a 5.000 abitanti";
- l'art. 1 comma 173 della L 266/2005 dispone che gli atti di spesa relativi a studi ed incarichi di consulenza di importo superiore a 5.000 euro devono essere trasmessi alla competente sezione della Corte dei conti per l'esercizio del controllo successivo sulla gestione;

- la deliberazione n. 4 del 17 febbraio 2006 della Sezione delle Autonomie della Corte dei Conti, la quale si è espressa nel senso che “la nuova disciplina della legge finanziaria per il 2006 sostituisca ed abroghi, per evidenti motivi di incompatibilità, l’art. 1, commi 11 e 42 della legge n. 311 del 2004 (legge finanziaria per il 2005).

In sintesi, da questa complessa vicenda normativa e giurisprudenziale si deve ritenere che:

- a) l’obbligo di trasmissione di cui al comma 173 si applica anche alle Regioni e agli enti locali, in quanto il rinvio ai commi 9, 10, 56 e 57 identifica la tipologia degli atti da inviare e non i soggetti obbligati e, quindi, non è invocabile, in questo caso, la norma di salvaguardia fissata dai commi 12 e 64, il cui valore precettivo si esaurisce nell’esclusione di tetti e limiti alle spese in questione;
- b) la trasmissione riguarda i provvedimenti d’impegno o di autorizzazione e gli atti di spesa, questi ultimi solo quando adottati senza un previo provvedimento;
- c) l’obbligo di invio riguarda i provvedimenti e gli atti di cui sopra in quanto comportino, singolarmente nel loro ammontare definitivo, una spesa eccedente i 5.000 euro;
- d) l’obbligo si estende anche ai Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, poiché il comma 173 non ha confermato la esenzione prevista dal non più vigente comma 42 della legge n. 311/2004.

La trasmissione deve avvenire alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei conti per l’esercizio del controllo sulla gestione da effettuare con le modalità e secondo i principi e i procedimenti propri del controllo medesimo”.

CONSIDERATO che:

- la questione da esaminare ha un ambito circoscritto, in quanto riguardante l’esame di una singola controversia;
- l’oggetto dell’incarico riguarda l’analisi delle problematiche del caso concreto da fornirsi in preparazione di un procedimento giudiziario;
- il Comune di Toscolano Maderno non dispone, all’interno della propria organizzazione, di un ufficio di contenzioso legale, competente a svolgere l’incarico il cui oggetto è la prestazione saltuaria di consulenza legale per questioni di particolare complessità;
- le questioni da risolvere assumono carattere di straordinarietà ed implicano conoscenze ed esperienze di particolare complessità ovvero di non facile o dubbia soluzione, eccedenti le normali competenze del personale dell’Amministrazione;
- il ricorso ad una figura professionale specializzata è necessario tenuto conto dell’ambito giurisdizionale di riferimento;
- trattasi di un incarico conferito per un importo inferiore rispetto a quello indicato dalla legge e pertanto **è escluso** dall’obbligo di previa acquisizione della valutazione dell’organo di revisione economico-finanziaria dell’ente locale e dall’invio alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

RAVVISATA l’opportunità di avvalersi del prof. Roberto Leonardi, professore associato di diritto amministrativo, diritto dell’ambiente e Legislazione di beni culturali, con studio in viale Luigi Borri 302, Varese.

PRESO ATTO che il professionista si impegna a svolgere la prestazione occasionale non continuativa in parola per euro 1.588,89;

ESAMINATA la bozza di disciplinare d’incarico, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto pur essendo depositata agli atti dell’ufficio.

DATO ATTO che la spesa trova capienza al pertinente capitolo 10913250 del bilancio per l’esercizio finanziario in corso.

RICHIAMATO l’art. 239 del TUEL D. Lgs. n° 267/2000 recante “Funzioni dell’organo di revisione”.

VISTI altresì gli artt. 107, 183 e 191 del TUEL D. Lgs. n° 267/2000.

VISTI gli artt. 4 e 17 del D. Lgs. n° 165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni”.

VISTO il vigente Statuto Comunale.

VISTO il Regolamento comunale di contabilità.

DETERMINA

Di ritenere la narrativa in premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e per l’effetto:

- 1) Di conferire incarico al prof. Roberto Leonardi, professore associato di diritto amministrativo, diritto dell’ambiente e Legislazione di beni culturali, con studio in viale Luigi Borri 302, Varese, per la redazione di un parere legale da fornirsi in preparazione di un procedimento giudiziario.
- 2) Di impegnare l’importo di euro 1.588,89 con imputazione al pertinente capitolo 10913250 del bilancio per l’esercizio finanziario in corso, che presenta la necessaria disponibilità.
- 3) Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- 4) Di dare atto che in riferimento a quanto previsto dall’articolo 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009, e dall’art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 il programma dei pagamenti di cui sopra è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, con i vincoli di finanza pubblica e con il saldo di competenza tra entrate finali e spese finali di cui all’art. 1 comma 710 e ss. della Legge di stabilità n. 208 del 28 dicembre 2015;
- 5) Di trasmettere il presente provvedimento all’Ufficio Ragioneria per l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell’art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE UFFICIO URBANISTICA,
EDILIZIA
(Ing. Nicola ZANINI)