



Comune di Toscolano Maderno
(Provincia di Brescia)

Prot n. 15170 del 28/09/2018

BANDO E DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO: AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELL'ATTIVITA' DI RISCOSSIONE COATTIVA DI TUTTE LE ENTRATE DELL'ENTE, IVI COMPRESSE QUELLE DERIVANTI DA VIOLAZIONI AL C.D.S. NONCHÉ LE ALTRE SANZIONI AMMINISTRATIVE DI COMPETENZA DELLA POLIZIA LOCALE. CIG: 7622828CA7

In esecuzione della determinazione n. 42 del 13.09.2018, è pubblicata la gara avente oggetto "Affidamento in concessione dell'attività di riscossione coattiva di tutte le entrate dell'ente, ivi comprese quelle derivanti da violazioni al c.d.s. nonché le altre sanzioni amministrative di competenza della polizia locale.", con procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Si forniscono le seguenti informazioni:

Art. 1- AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

COMUNE DI TOSCOLANO MADERNO

Indirizzo: Via Trento n.5 – Toscolano Maderno (Prov. Bs) Tel. 0365 546050, Fax 0365 546056.

E-mail ragioneria2@comune.toscolanomaderno.bs.it,

Sito internet www.comune.toscolanomaderno.bs.it.

Art. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO

Affidamento in concessione dell'attività di riscossione coattiva di tutte le entrate tributarie, extra-tributarie e patrimoniali dell'Ente, comprese le sanzioni derivanti da violazioni al Codice della Strada nonché le sanzioni amministrative di competenza della Stazione Appaltante.

L'Ente si riserva di estendere l'incarico, alle condizioni da definirsi fra le parti, a servizi connessi ad eventuali nuove imposte che entreranno in vigore nel periodo dell'affidamento.

Art. 3 - DURATA DELL'AFFIDAMENTO

L'affidamento dei servizi avrà inizio a far data dalla stipula del contratto e avrà durata di anni 3 (tre), con la possibilità di prorogare il servizio una sola volta per la stessa durata.

Si intendono affidate le annualità non prescritte fino alla scadenza del contratto.

Se nel periodo di vigenza del servizio interverranno disposizioni legislative che dovessero variarne i presupposti fondamentali, le condizioni dell'affidamento saranno riviste di comune accordo tra le parti.

Art. 4 - PROCEDURA PRESCELTA

L'affidamento sarà effettuato tramite esperimento della procedura di cui all'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Art. 5 - MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione verrà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto previsto dall'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., determinata in base agli elementi di valutazione di seguito specificati:

A - OFFERTA PROGETTUALE (massimo punti 80) così suddivisi:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
1. PROFILI AZIENDALI E COMUNICAZIONE	15
1.1. Atti e certificazioni per un'efficace compliance aziendale	11
1.2. Rapporti con l'utenza	4
2. GESTIONE DELL'ATTIVITA' DI RISCOSSIONE	40
2.1. Programmi informatici per la gestione del servizio	10
2.2. Modalità di gestione della riscossione	15
2.3. Innovazioni adottate dal concessionario per l'efficacia dell'azione di riscossione	15
3. RENDICONTAZIONE	6
3.1 Modalità di gestione della rendicontazione	6
4. GESTIONE DEL CONTENZIOSO	9
4.1. Strumenti volti ad evitare o ridurre il contenzioso	2
4.2. Modalità di gestione del contenzioso	7
5. SERVIZI AGGIUNTIVI	10
5.1. Offerte aggiuntive per migliorare la qualità del servizio oggetto dell'appalto sia verso i contribuenti che nei confronti del Comune.	10

Il punteggio per la valutazione del progetto tecnico di gestione verrà attribuito dalla Commissione, dopo aver vagliato quanto prodotto dai concorrenti, attraverso l'assegnazione di coefficienti di giudizio (variabili da 0 ad 1) da moltiplicare per i punteggi massimi a disposizione per ogni singolo elemento o sub-elemento con la seguente scala di valori:

Coefficienti di giudizio/valutazione:

Coefficiente 0,0 = giudizio di inidoneità;

Coefficiente 0,2 = giudizio poco soddisfacente;

Coefficiente 0,4 = giudizio sufficiente;

Coefficiente 0,6 = giudizio discreto;

Coefficiente 0,8 = giudizio buono;

Coefficiente 1,0 = giudizio ottimo.

B - OFFERTA ECONOMICA (massimo 20 punti):

I Concorrenti dovranno offrire un ribasso percentuale sul compenso sotto indicato:

Aggio pari a 12,00 % sugli importi riscossi.

Il punteggio attribuito al ribasso percentuale verrà calcolato secondo la formula bilineare come specificato di seguito, approssimato alla seconda cifra decimale:

20*Ci

“Ci” è individuato secondo quanto previsto nell'allegato “P” del D.P.R. n. 207/2010:

Ci (per Ai ≤ Asoglia) = 0,90*Ai / Asoglia

Ci (per Ai > Asoglia) = 0,90 + (1,00-0,90)*[(Ai - Asoglia)/ (Amax - Asoglia)]

dove:

Ci = coefficiente attribuito al concorrente “iesimo”

Ai = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente “iesimo “

Asoglia = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

Non saranno ammesse offerte in aumento sull'aggio posto a base di gara.

La somma dei punteggi assegnati agli elementi di valutazione del progetto tecnico di gestione del servizio (massimo 80 punti) e all'offerta economica (massimo 20 punti) porterà al punteggio finale ottenuto da ciascun concorrente, per un totale massimo di punti attribuibili **pari a 100**, che determinerà la graduatoria di gara.

A parità di punteggio, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio per l'offerta tecnica.

Qualora anche tali punteggi siano paritari, si procederà mediante sorteggio.

Gli operatori economici sono tenuti a fornire, su richiesta della stazione appaltante, spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, così come previsto dall'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. Si darà luogo all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di un'unica offerta, purché ritenuta valida e congrua dalla Commissione giudicatrice. L'Ente, al termine del procedimento, comunicherà a tutti i partecipanti alla procedura il risultato dell'aggiudicazione.

Ai fini della formulazione dell'offerta economica ed al fine di rendere le varie offerte tra di loro comparabili, si rende noto l'ammontare presunto del gettito affidabile delle entrate del servizio in oggetto:

ENTRATE	Capitale affidato PRESUNTO ANNUO	Numero medio di pratiche PRESUNTE
Entrate tributarie	360.000,00	650
Entrate patrimoniali	30.000,00	150
Sanzioni amministrative (C.d.S.)	60.000,00	500
TOTALE ANNUO	450.000,00	1.300

Art. 6 - VALORE STIMATO DEL CONTRATTO

Il valore dell'appalto viene desunto ipotizzando una percentuale di incassato pari al 35% del capitale totale affidato PRESUNTIVAMENTE, ed applicando all'importo ottenuto la percentuale di aggio posta a base d'asta. Pertanto, il valore del contratto per l'intera durata dell'affidamento è presuntivamente stimato, per l'intero periodo dell'appalto, comprensivo del rinnovo, in **€ 115.000,00** (€ centoquindici/00) oltre IVA. (per anni 3+3 di rinnovo).

Nessun indennizzo sarà dovuto alla ditta aggiudicataria in caso di mancato raggiungimento del valore presunto stimato.

Art. 7 – COMPENSO POSTO A BASE D'ASTA

Il compenso posto a base d'asta è il seguente:

Aggio pari a 12,00 % sugli importi riscossi (di cui 6% a carico dell'utente moroso - art.17 d.lgs.112/99 e ss.mm.)-

Art. 8 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (R.U.P.)

Dott.ssa Nadia Venturini, Responsabile Area Finanziaria e Tributi.

Le informazioni sulla gara potranno essere richieste, esclusivamente tramite piattaforma. Il presente Bando e Disciplinare di gara ed il relativo Capitolato d'oneri sono consultabili sul sito internet del Comune all'indirizzo internet www.comune.toscolanomaderno.bs.it.

Art. 9 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ciascun operatore economico partecipante dovrà possedere, a pena di esclusione:

Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale:

Non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

NOTA BENE: Nel caso di partecipazione in RTI o Consorzi ordinari (ex art. 2.602 c.c.) tale requisito di ordine generale dovrà essere posseduto da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o consorzio. Nel caso di Consorzio stabile costituito anche in forma di società consortile ai sensi dell'art. 2.615-ter c.c. il requisito dovrà essere riferito oltre che al Consorzio, anche alle consorziate.

Iscrizione all'Albo Ministeriale dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e quelle di riscossione delle entrate degli Enti Locali, previsto dall'art. 53 del D.Lgs. n. 446/1997 come disciplinato dal D.M. n. 289/2000 e ss.mm.ii. e di avere un capitale sociale interamente versato, come previsto dall'art. 3-bis del D.L. n. 40/2010 convertito, con modificazioni, nella L. n. 73/2010, non inferiore a 5 milioni di euro per l'effettuazione, anche disgiuntamente, delle attività di accertamento dei tributi e di quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate nelle province e nei comuni con popolazione fino a 200.000 abitanti (*Nel caso di partecipazione in RTI tale requisito dovrà essere posseduto da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento*);

Iscrizione, per attività inerenti l'oggetto della presente gara, nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'U.E., in conformità con quanto previsto dall'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (*Nel caso di partecipazione in RTI tale requisito dovrà essere posseduto da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento*);

~~Possesso, alla data di pubblicazione del Bando, di almeno due "stellette" (★★) del Rating di legalità attribuito dall'AGCM – Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato. (*Nel caso di partecipazione in RTI tale requisito dovrà essere posseduto da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento*); NB: tale requisito non è richiesto per le imprese che non siano iscritte al registro delle imprese da almeno due anni e che non abbiano raggiunto un fatturato minimo di due milioni di euro nell'esercizio chiuso l'anno precedente alla data di pubblicazione del bando (condizioni necessarie per l'attribuzione del Rating stesso). In compenso, ai fini della partecipazione alla procedura di gara, tali imprese dovranno dichiarare:~~

- ~~— Che nei loro confronti non è stato disposto commissariamento in base al d.l. n.90/2014 successivamente convertito in legge;~~
- ~~— Di non essere stata condannata, nell'anno precedente alla data di pubblicazione del bando, per illeciti *antitrust* gravi o per violazioni del codice del consumo, per mancato rispetto delle norme a tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, per violazioni degli obblighi retributivi, contributivi, assicurativi e fiscali nei confronti dei propri dipendenti e collaboratori;~~
- ~~— Di non avere subito accertamenti di un maggior reddito imponibile rispetto a quello dichiarato;~~
- ~~— Di non avere ricevuto provvedimenti di revoca di finanziamenti pubblici per i quali non abbia assolto gli obblighi di restituzione e non essere destinataria di provvedimenti di accertamento del mancato pagamento di imposte e tasse;~~
- ~~— Di non essere destinataria di provvedimenti sanzionatori dell'ANAC di natura pecuniaria e/o interdittiva e che non sussistono annotazioni nel Casellario informatico delle imprese di cui all'art. 8 del D.P.R. n.~~

~~207/2010 che implicino preclusioni alla stipula di contratti con la Pubblica amministrazione o alla partecipazione a procedure di gara o di affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi o forniture;
— Di effettuare pagamenti e transazioni finanziarie di ammontare superiore alla soglia fissata dalla legge per il tramite di strumenti tracciabili.~~

Possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008 per servizi di riscossione dei tributi degli Enti locali (*Nel caso di partecipazione in RTI tale requisito dovrà essere posseduto da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento*).

Requisiti tecnici e professionali (ai sensi dell'art. 83, comma 1 °, lettere a) e c), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.):

Avere nel proprio organico, alla data di pubblicazione del Bando, un numero di dipendenti non inferiore a ~~30~~ 10 (dieci) unità, di cui almeno ~~2 (due)~~ 1 (uno) con la qualifica di ufficiale della riscossione. (*Nel caso di partecipazione in RTI, almeno l'impresa capogruppo dovrà possedere entrambi gli ufficiali un ufficiale della riscossione richiesto*).

Aver svolto nel triennio 2015/2016/2017 o avere in corso di svolgimento, in almeno cinque (5) enti, il servizio di riscossione coattiva delle entrate comunali (*In caso di RTI, il predetto requisito dovrà essere posseduto dalle imprese componenti il raggruppamento in proporzione alla quota di servizio che ciascuna intende assumere, fermo restando che il totale dovrà essere pari all'intero ammontare richiesto*).

Requisiti di capacità economica e finanziaria (ai sensi dell'art. 83, comma 1 °, lettera b), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.):

Di aver realizzato nel triennio 2015/2016/2017 un fatturato globale pari al doppio del valore dell'appalto. (*In caso di RTI, il suddetto requisito potrà essere posseduto cumulativamente dalle imprese del Raggruppamento, ma almeno il 60 % dovrà essere posseduto dalla Capogruppo*);

Dichiarazioni in originale rilasciate da 2 (due) istituti di credito o intermediari autorizzati di cui all'art. 41, comma 1 °, lettera a), del D.Lgs. n. 385/93 attestante che l'operatore economico è solido ed ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità, pena l'esclusione (*In caso di Raggruppamento Temporaneo d' imprese il requisito dovrà essere posseduto da ogni singola impresa raggruppata*);

Non aver subito perdite di bilancio per ciascuno degli ultimi tre anni 2015/2016/2017 (*In caso di Raggruppamento Temporaneo d' imprese il requisito dovrà essere posseduto da ogni singola impresa raggruppata*).

Art. 10 - AMMISSIONE ALLA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare tutte le imprese regolarmente iscritte all'Albo dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione, di accertamento e di riscossione dei tributi e delle altre entrate delle Province e dei Comuni istituito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze, ai sensi del D.Lgs. n. 446/1997, art. 53, comma 1 ° e seguenti, dotate, alla data di pubblicazione del bando, del requisito del capitale minimo interamente versato previsto dall'art. 3-bis del D.L. n. 40/2010, convertito con modificazioni nella L. n. 73/2010 e successive modificazioni, salvo, da detto limite, siano escluse perché a prevalente partecipazione pubblica ed in regola secondo le dichiarazioni e tutti i requisiti previsti nel punto "domanda di partecipazione".

Sono ammessi raggruppamenti temporanei di imprese, come disciplinati dall'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in regola con tutti i requisiti previsti all'art. 9 del presente Bando e Disciplinare di gara "Requisiti di partecipazione". In caso di Associazione o consorzio temporaneo di imprese di tipo orizzontale tutte le imprese partecipanti dovranno essere iscritte nell'Albo di cui sopra e dotate del requisito del capitale minimo interamente versato, salvo da detto limite siano escluse perché a prevalente partecipazione pubblica.

In caso di associazione o consorzio temporaneo di imprese di tipo verticale, l'iscrizione all'Albo ed il requisito del capitale interamente versato sopra richiamati, salvo che da detto limite siano escluse perché a prevalente

partecipazione pubblica, dovrà essere posseduto solo dalla capogruppo e dalle società che svolgeranno le attività per le quali iscrizione e capitale sono richiesti obbligatoriamente. Le altre società facenti parte dell'associazione o consorzio di tipo verticale, non iscritte all'Albo, dovranno dichiarare, pena l'esclusione dalla gara, l'attività che svolgeranno all'interno dell'associazione o consorzio stesso.

Art. 11- ISTITUTO DELL'AVVALIMENTO

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'operatore economico, singolo o in raggruppamento, ex art. 45 del sopracitato Decreto Legislativo, può ricorrere all'istituto dell'avvalimento per soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale necessari per partecipare alla presente gara avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

In tal caso il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Art. 12 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E CONTENUTO DEL PLICO TELEMATICO

La data di scadenza per la presentazione delle offerte è il giorno ~~06/11/2018 ore 15.59~~ **11/02/2019 ore 16.00**. Il termine è da intendersi perentorio. Non si terrà conto delle offerte telematiche pervenute oltre tale termine.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse a Comune di Toscolano Maderno in formato elettronico, attraverso la piattaforma Sintel.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica contenente l'offerta tecnica;
- una busta telematica contenente l'offerta economica;

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura, da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta. Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di **Sintel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.**

Come sopra indicato, l'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire a Comune di Toscolano Maderno attraverso Sintel entro il termine perentorio delle ore ~~15.59 del giorno 06/11/2018~~, 16.00 del giorno 11/02/2019 pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, pena l'esclusione dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del Sistema. Il fornitore potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata, poiché Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano Comune di Toscolano Maderno e ARCA da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivocate, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

Il Concorrente dovrà caricare i documenti sulla Piattaforma telematica Sintel con le modalità di seguito indicate:

BUSTA TELEMATICA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

BUSTA TELEMATICA "B" - OFFERTA PROGETTUALE

BUSTA TELEMATICA "C" - OFFERTA ECONOMICA

Art. 12/A - BUSTA TELEMATICA "A"

Nell'apposito campo "Documentazione Amministrativa" presente sulla piattaforma, il Concorrente dovrà inserire, a pena di esclusione:

1. **Domanda di partecipazione** in carta semplice, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, datata e sottoscritta dal legale rappresentante con l'indicazione dell'oggetto dell'appalto, del numero di telefono, di fax, dell'indirizzo di posta elettronica, della partita IVA e del codice fiscale con la quale il concorrente chiede di essere ammesso alla gara ed a tal fine dichiara:
 - a) Di non trovarsi in alcuna delle situazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
 - b) Di non aver subito dalla data di costituzione ad oggi risoluzioni in danno per contratti stipulati con Enti comunali per mancati e/o incompleti versamenti;
 - c) Di non aver subito nell'ultimo quinquennio sia come impresa singola, sia come componente di un Raggruppamento d'Imprese, rescissioni contrattuali per rilevate inadempienze da parte di Amministrazioni aggiudicatrici;
 - d) Di non essersi avvalsi dei piani individuali di emersione di cui alla L. n. 383/2001, ovvero di essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla predetta Legge, ma che il periodo si è concluso;
 - e) Di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione dell'incarico e di aver ritenuto le condizioni stesse tali da consentire l'offerta;
 - f) Di accettare tutte le condizioni relative al servizio in oggetto e allo svolgimento della relativa gara indicate nel disciplinare di gara e nel capitolato speciale d'appalto;

- g) Di applicare pienamente e integralmente ai propri addetti i contenuti economici normativi della contrattazione nazionale del settore e dei contratti integrativi vigenti, con particolare riferimento al rispetto dei salari minimi contrattuali derivanti dalla stessa;
- h) Di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento o di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla stessa in forma di raggruppamento;
- i) Di essere in regola con la normativa in tema di sicurezza per la tutela della vita e della salute dei lavoratori ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare di aver effettuato il censimento dei rischi, il relativo esame e la definizione delle conseguenti misure di sicurezza, inoltre che la propria organizzazione è adeguata per le prestazioni previste;
- j) Che la società ha realizzato nel triennio 2015/2016/2017 un fatturato globale pari al doppio del valore dell'appalto;
- k) Non aver subito perdite di bilancio per ciascuno degli ultimi tre anni 2015/2016/2017.
- l) Che, alla data di pubblicazione del bando, ha nel proprio organico un numero di dipendenti non inferiore a ~~30 (trenta)~~ **10 (dieci)** unità, di cui almeno ~~2 (due)~~ **1 (uno)** con qualifica di ufficiale della riscossione;
- m) Aver svolto nel triennio 2015/2016/2017 o avere in corso di svolgimento, in almeno cinque (5) enti, il servizio di riscossione coattiva delle entrate comunali.

Sempre all'interno della busta A "Documentazione Amministrativa", oltre alla domanda di partecipazione, dovrà essere inserita la seguente documentazione:

2. **Certificato attestante l'iscrizione all'Albo dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione, accertamento e riscossione dei tributi** (ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 446/97 e del D.M. n. 289/2000). Per il certificato di cui sopra, potrà essere presentata dichiarazione sostitutiva, sottoscritta dal legale rappresentante, resa ai sensi dell'art. 46 del T.U. n. 445/2000 e ss.mm.ii..
3. **Certificato**, anche in copia conforme, **di iscrizione alla C.C.I.A.A.**, di data non anteriore a sei mesi da quella fissata per la gara, dal quale si evinca che l'oggetto sociale è conforme all'attività oggetto dell'affidamento e recante l'indicazione della posizione fallimentare della partecipante e dicitura antimafia ai sensi del D.P.R. n. 252/1998. Per il certificato di cui sopra potrà essere presentata dichiarazione sostitutiva, sottoscritta dal legale rappresentante, resa ai sensi dell'art. 46 del T.U. n. 445/2000 e successive modificazioni.
4. ~~**Certificato**, anche in copia conforme, **attestante il possesso di almeno due "stellette" (★★) del Rating di legalità** attribuito dall'AGCM – Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato **oppure, in alternativa** (se del caso), **dichiarazioni riportate al precedente articolo 9 (Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale) da parte del Legale Rappresentante della società.**~~
5. **Garanzia provvisoria** pari al 2 % del valore stimato del contratto ai sensi dell'art. 93 del n. 50/2016 e s.m.i., sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.
In particolare si chiede, a pena di esclusione, che la garanzia:
 - Indichi un periodo di validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte;
 - Risulti operativa entro 15 giorni, a semplice richiesta della stazione appaltante;
 - Preveda espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale.

L'offerta deve essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., qualora l'offerente risultasse affidatario.

La garanzia bancaria è prestata da imprese autorizzate dalla Banca d'Italia all'esercizio dell'attività bancaria ed iscritte in apposito albo, ai sensi degli artt. 13 e 14 del D.Lgs. n. 385/1993 (Testo unico in materia bancaria e creditizia).

La garanzia assicurativa è prestata da imprese autorizzate con decreto ministeriale all'esercizio dell'attività assicurativa nel ramo cauzioni ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. 449/1959 (T.U.B.).

La cauzione provvisoria in caso di raggruppamento temporaneo di imprese deve, a pena di esclusione, riportare il riferimento allo stesso raggruppamento.

La cauzione provvisoria dell'aggiudicatario sarà svincolata al momento della sottoscrizione del contratto. Agli altri concorrenti le cauzioni verranno restituite entro trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva efficace.

6. **Copia della Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001/2008** per servizi di riscossione dei tributi degli Enti locali.
7. **Dichiarazioni in originale** rilasciate da 2 (due) istituti di credito o intermediari autorizzati di cui all'articolo 41, comma 1 °, lettera a), del D.Lgs. n. 385/1993, attestante che l'operatore economico è solido ed ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità, pena l'esclusione.

INFORMAZIONI UTILI IN CASO DI RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI CONCORRENTI:

Le Imprese non potranno concorrere allo stesso tempo sia autonomamente che in raggruppamento temporaneo di imprese, né in più di un raggruppamento; è consentita la presentazione di offerte da parte di raggruppamenti non ancora costituiti a patto che l'offerta venga sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento e che contenga l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta, che sarà qualificato come capogruppo mandatario il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Art. 12/B – BUSTA TELEMATICA “B”

Nell'apposito campo “Offerta Tecnica” presente sulla piattaforma, il Concorrente dovrà inserire, a pena di esclusione, il Progetto Tecnico Completo Del Servizio. Il progetto dovrà essere redatto tenendo conto di quanto stabilito dal Capitolato d'oneri e dovrà ricomprendere obbligatoriamente, pena l'invalidità dell'offerta, i sotto indicati aspetti e quindi ripartito nei seguenti capitoli:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
1. PROFILI AZIENDALI E COMUNICAZIONE	15
1.3. Atti e certificazioni per un'efficace compliance aziendale	11
1.4. Rapporti con l'utenza	4
2. GESTIONE DELL'ATTIVITA' DI RISCOSSIONE	40
2.1. Programmi informatici per la gestione del servizio	10
2.2. Modalità di gestione della riscossione	15
2.3. Innovazioni adottate dal concessionario per l'efficacia dell'azione di riscossione	15
3. RENDICONTAZIONE	6
3.1 Modalità di gestione della rendicontazione	6
4. GESTIONE DEL CONTENZIOSO	9
4.1. Strumenti volti ad evitare o ridurre il contenzioso	2
4.2. Modalità di gestione del contenzioso	7
5. SERVIZI AGGIUNTIVI	10
5.1. Offerte aggiuntive per migliorare la qualità del servizio oggetto dell'appalto sia verso i contribuenti che nei confronti del Comune.	10

Il progetto dovrà avere una lunghezza massima di 30 facciate, escluso indice e copertina, in formato A4 e carattere Garamond - 12.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, il progetto dovrà essere sottoscritto congiuntamente, per esteso, dai legali rappresentanti o persone delegate di ciascuna impresa temporaneamente raggruppata, pena l'esclusione dalla gara.

Al fine di perseguire l'interesse pubblico a forniture di elevata qualità, è stabilita una soglia di sbarramento secondo le Linee Guida ANAC n. 2/2016 (delibera 1005 del 21/09/2016): per essere ammessi alla successiva fase di valutazione delle offerte economiche i concorrenti dovranno ottenere nella valutazione dei criteri qualitativi un punteggio totale di almeno 55. Il mancato raggiungimento della soglia di sbarramento comporta la non ammissione alla fase successiva di valutazione delle offerte.

Art. 12/C - BUSTA TELEMATICA "C"

Nell'apposito campo "Offerta Economica" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare la propria offerta economica consistente nel ribasso percentuale offerto rispetto al valore posto a base d'asta del 12%.

Il valore inserito nella piattaforma SINTEL è richiesto esclusivamente dal sistema per completare le operazioni di caricamento offerta, ma non determina il calcolo della graduatoria provvisoria.

L'offerta economica completa sarà oggetto di valutazione da parte della Commissione secondo le modalità di cui al presente disciplinare.

Nell'apposito campo "valore dei costi non soggetti a ribasso" il concorrente dovrà inserire a pena di esclusione il valore **€ 0,00**.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato "pdf" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e, quindi, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito o consorzio stabile di concorrenti il file .pdf generato automaticamente dalla piattaforma Sintel deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante invio di copia della procura nella documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria o del consorzio.

Nel caso di raggruppamento temporaneo da costituirsi o consorzio ordinario di concorrenti l'offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma digitale dai legali rappresentanti (o procuratore generale o speciale, come sopra indicato) di tutte le imprese raggruppate o consorziate.

Per completare l'inserimento dell'offerta economica, il concorrente dovrà inserire nel campo

"Giustificativo dell'offerta" un file in pdf debitamente compilato e firmato digitalmente contenente **il corrispondente modello di offerta economica predisposto dalla Stazione Appaltante**, compilato e firmato come sopra descritto. **Sull'offerta economica va apposta marca da bollo da € 16,00 debitamente annullata.**

L'offerta economica formulata dal Raggruppamento Temporaneo d'Imprese/consorzio di concorrenti, a pena d'esclusione, dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutti i Legali Rappresentanti delle società partecipanti.

L'offerta economica formulata dai consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del Consorzio. Sono vietate le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato. Sono altresì vietate le offerte in aumento. E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione. L'appalto verrà aggiudicato anche in caso di un'unica offerta valida. In caso di discordanza tra il ribasso indicato sulla piattaforma Sintel e il ribasso indicato nel modello offerta economica, prevale il ribasso percentuale offerto sulla piattaforma Sintel.

Per le offerte ritenute anomale sarà richiesta la presentazione delle giustificazioni di cui all'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

NB: I documenti inseriti nelle buste telematiche dovranno essere obbligatoriamente firmati digitalmente. Nel caso in cui più documenti firmati digitalmente vengano compressi in formato .zip (o equivalente), il file .zip non dovrà essere firmato digitalmente.

ART. 13 - COMUNICAZIONI DI PROCEDURA E CHIARIMENTI

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avverranno esclusivamente per via telematica, attraverso l'apposito spazio all'interno di SINTEL denominato «Comunicazioni della procedura» assegnato al concorrente al momento della registrazione al Sistema ed accessibile mediante le chiavi di accesso a lui riservate. Eventuali **richieste di informazioni** complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento della stessa devono essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla Stazione appaltante per mezzo della funzione «Comunicazioni della procedura» presente **sulla piattaforma Sintel entro il perentorio termine delle ore 12.00 del giorno 01/02/2019** ~~ore 12.00 del giorno 26/10/2018~~ Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate attraverso la funzionalità «Comunicazioni della procedura». Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte a richieste di chiarimento pervenute dai partecipanti verranno pubblicate in piattaforma come integrazione alla documentazione di gara.

Art. 14 - DISPOSIZIONI FINALI

La mancanza dei documenti prescritti o il mancato possesso di uno o più dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dell'impresa concorrente. Nessun compenso o rimborso spetta alle imprese concorrenti per la compilazione delle offerte presentate o in caso di annullamento della gara.

In sede di valutazione dell'offerta la Commissione giudicatrice esaminerà in seduta pubblica la documentazione per l'ammissione alla gara (Busta telematica A - documentazione amministrativa), esaminerà poi, in seduta segreta, il progetto tecnico (Busta telematica B - offerta progettuale). Successivamente in seduta pubblica, in data e ora che saranno appositamente comunicate, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte progettuali e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche (Busta telematica C - offerta economica) procedendo all'assegnazione dei relativi punteggi.

Determinerà, conseguentemente, la sommatoria dei punteggi assegnati a ciascuna impresa concorrente e formerà la graduatoria finale. L'individuazione e la verifica delle offerte anormalmente basse avverrà secondo quanto disposto dall'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. L'aggiudicazione del servizio sarà effettuata a favore dell'impresa concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto. Si procederà all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta o rimasta in gara una sola offerta valida. L'Amministrazione comunale si riserva a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non aggiudicare l'appalto, ove l'offerta presentata non sia corrispondente agli obiettivi che l'Ente intende perseguire.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà, in caso di decadenza/revoca dell'aggiudicazione, di aggiudicare l'appalto alla ditta che segue in graduatoria.

Il verbale di aggiudicazione è immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre impegnerà l'Amministrazione comunale solo dopo le opportune verifiche previste di legge e l'esecutività del provvedimento di approvazione delle operazioni di gara da adottarsi da parte del funzionario competente. Le spese relative alla registrazione del verbale di aggiudicazione nonché quelle relative alla stipula del presente contratto, sono a carico della ditta aggiudicataria.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di dare avvio al servizio nelle more della stipulazione del contratto.

L'Ente appaltante, nel caso che gli attuali presupposti generali, legislativi, normativi, finanziari o di ordinamento interno in base ai quali si è provveduto all'affidamento del servizio dovessero subire variazioni, che incidano in maniera rilevante sul servizio stesso, si riserva la facoltà, previa assunzione di provvedimento motivato, di recedere dal contratto con preavviso di giorni trenta, senza che l'aggiudicatario possa pretendere risarcimento danni o compensazione di sorta.

E' espressamente consentito inoltre all'Amministrazione Comunale il diritto di recesso senza indennizzi e compensazioni, con un preavviso di trenta giorni, nel caso in cui a seguito di procedure di gara svolte da centrali di committenza nazionali e/o regionali risultassero più convenienti per l'Ente differenti modalità di gestione e affidamento del servizio.

Per quanto non previsto dal presente Bando e Disciplinare di gara si rinvia al Capitolato d'Oneri. Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 si informa che titolare del trattamento dei dati è il Comune di Toscolano Maderno.

Data la tipologia della commessa, non sussistono oneri e costi di sicurezza, per cui essi sono pari a zero.

Avverso il presente appalto può essere presentato ricorso, nei modi e nei termini prefissati dalla L. n. 1.034/1971 e ss.mm.ii., al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia.