



COMUNE DI TOSCOLANO-MADERNO

Provincia di Brescia

ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO E SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI PER L'ESERCIZIO 2017 AI SENSI DEGLI ARTT. 175, COMMA 8 E 193 DEL D.LGS. N. 267/2000

ATTESTAZIONE DEI RESPONSABILI DI SERVIZIO - DEBITI FUORI BILANCIO.

I SOTTOSCRITTI RESPONSABILI DI SERVIZIO

Visto l'art. 175, comma 8, del d.Lgs. n. 167/2000, come modificato dal d.Lgs. n. 126/2014, il quale prevede che *“Mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il 31 luglio di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva e il fondo di riserva cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio”*;

Visto altresì l'art. 193, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000, come modificato dal d.Lgs. n. 126/2014, il quale testualmente prevede che:

2. *Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, ad adottare, contestualmente:*
 - a) *le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;*
 - b) *i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;*
 - c) *le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui.*

La deliberazione è allegata al rendiconto dell'esercizio relativo.

Richiamato inoltre il punto 4.2 del principio applicato della programmazione, all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011, il quale prevede tra gli atti di programmazione *“lo schema di delibera di assestamento del bilancio, il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio, da presentare al Consiglio entro il 31 luglio di ogni anno”*, prevedendo quindi la coincidenza della salvaguardia degli equilibri e dell'assestamento generale di bilancio;

Premesso che con deliberazione:

- di Consiglio Comunale n° 66 del 29/12/2016, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto all'approvazione del bilancio di previsione armonizzato anni 2017/2019 e relativi allegati;
- di Giunta Comunale n° 11 del 17/01/2017, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione ed è stata disposta l'assegnazione delle risorse ai responsabili dei servizi con l'individuazione dei relativi obiettivi gestionali da conseguire;
- di Consiglio Comunale n. 10 del 28/04/2017, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto all'approvazione del Rendiconto 2016.

ATTESTANO

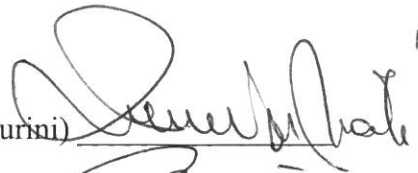
1. Di aver proceduto alla verifica di tutte le situazioni che possono pregiudicare l'equilibrio di bilancio, sia per quanto riguarda la gestione corrente che per quello che riguarda la gestione dei residui e di cassa, attraverso l'analisi dettagliata delle entrate e delle spese di propria competenza;
2. Di aver verificato l'eventuale presenza di debiti fuori bilancio per i quali dovrebbero essere adottati i provvedimenti necessari all'eventuale riconoscimento di legittimità ed alla copertura delle relative spese;

DICHIARANO

- che non risultano debiti fuori bilancio per il settore di propria competenza;
- che vi è la necessità di apportare al bilancio le variazioni allegate;
- che, a seguito delle variazioni, non risultano situazioni di squilibrio.

Toscolano Maderno, 30/06/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CONTABILITA' E TRIBUTI (Nadia Venturini)



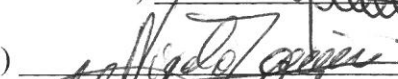
IL RESPONSABILE CED – BIBLIOTECA – ISTRUZIONE (Pierpaolo Zanetti)



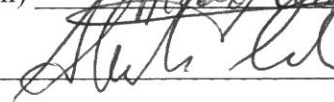
IL RESPONSABILE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO (Mauro Peruzzi)



IL RESPONSABILE EDILIZIA E URBANISTICA (Nicola Zanini)



IL RESPONSABILE POLIZIA LOCALE (Alessandro Costa)



IL RESPONSABILE SEGRETERIA – CULTURA – SPORT – SERVIZI SOCIALI (Edi Fabris)

