



COMUNE DI TOSCOLANO MADERNO

(All. 1)

(Provincia di Brescia)

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI ESPERTO IN ELETTROTECNICA E DI ESPERTO IN ACUSTICA IN SENO ALLA COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA SUI LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO, QUALI COMPONENTI EFFETTIVI E SUPPLEMENTI

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto l'art. 141-bis del regolamento T.U.L.P.S., così come introdotto dal D.P.R. n. 311 del 28.05.2001, che prevede l'istituzione della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo, dettandone le norme generali per la nomina ed il funzionamento

In esecuzione della delibera di Giunta n.142/2018 ad oggetto: "Commissione Comunale di Vigilanza sui locali o impianti di pubblico spettacolo e trattenimento. Determinazione composizione e compensi" e della Determinazione n. 420 RG del 23/06/2022 del Settore TURISMO, CULTURA, SPORT, BIBLIOTECA, COMMERCIO, SUAP

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura pubblica per l'individuazione:

- a) del membro della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo (C.C.V.L.P.S.) **esperto in elettrotecnica** e dei suoi eventuali sostituti;
- b) del membro della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo (C.C.V.L.P.S.) **esperto in acustica** e dei suoi eventuali sostituti;

La nomina ha durata di tre anni a far data dall'emanazione del provvedimento del Sindaco. Al termine dei tre anni di validità della commissione, sarà necessario procedere a nuova procedura selettiva dei componenti esterni e relativi sostituti.

1. ATTIVITA' OGGETTO DELL'INCARICO E DURATA

1. La prestazione professionale oggetto dell'incarico consiste nello svolgimento delle funzioni di membro della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo (C.C.V.L.P.S.), rispettivamente membro esterno **esperto in elettrotecnica** e membro esterno **esperto in acustica**, e loro rispettivi membri supplenti.
2. La Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo (C.C.V.L.P.S.) è composta come segue:
 - a. dal Sindaco o suo delegato che la presiede;
 - b. dal Comandante del Corpo di Polizia locale o suo delegato;
 - c. dal Dirigente medico dell'ATS competente per territorio o da un medico dallo stesso delegato;
 - d. dal Responsabile dell'ufficio tecnico comunale o suo delegato;
 - e. dal Comandante Provinciale dei Vigili del fuoco o suo delegato;
 - f. da un **Esperto di elettrotecnica**.Funge da segretario un dipendente comunale del servizio Commercio/SUAP.
3. La Commissione può essere integrata con un **Esperto in acustica** o in altra disciplina tecnica in relazione alle dotazioni tecnologiche o alle caratteristiche del locale o impianto da verificare, con il Presidente del CONI o suo delegato nel caso di impianti sportivi in relazione peraltro alle disposizioni di cui al D.M. del 18 marzo 1996 e con il Sovrintendente alle Belle Arti in caso di edificio con vincolo di cui al D.Lgs. 42/2004 e s.m.i.

4. Il professionista individuato ha l'obbligo di partecipare alle sedute della Commissione medesima nei giorni ed orari risultanti dalla convocazione ufficiale e dovrà esprimere il proprio parere sull'aspetto di sua competenza.
5. Il professionista individuato quale membro effettivo, se pur disponibile a partecipare alla seduta della C.C.V.L.P.S. non verrà convocato e sarà chiamato il membro supplente nel caso in cui la pratica da sottoporre alla Commissione di Vigilanza contenga delle relazioni o certificazioni a firma dello stesso.
6. L'incarico viene conferito per anni 3 dalla data di nomina della Commissione Comunale di Vigilanza Locali di Pubblico Spettacolo a mezzo Decreto Sindacale.
7. È ammessa la facoltà di recesso con preavviso di mesi 3 da entrambe le parti.

2. NATURA DEL RAPPORTO

1. Il rapporto che si instaura con il Tecnico Professionista non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente.
2. Il professionista selezionato svolgerà la prestazione personalmente, senza alcun vincolo di subordinazione ed in collaborazione con gli altri membri che compongono la C.C.V.L.P.S..

3. COMPENSO

1. A ciascun componente e all'esperto di acustica o altra disciplina tecnica, se richiesto, verrà corrisposto un gettone di presenza pari a 80 euro, per ciascuna pratica esaminata, ivi compreso il controllo di cui all'art.144 del R.D. 6.5.40 n.635, inclusivo del rimborso spese e del trattamento di missione.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

1. Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati in possesso, alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande, di tutti i seguenti requisiti:
 - a. cittadinanza italiana o di uno dei paesi dell'Unione europea;
 - b. requisiti per l'accesso al pubblico impiego;
 - c. godimento dei diritti civili e politici;
 - d. assenza di cause di incompatibilità, oppure l'impegno a rimuovere le medesime entro 10 giorni dall'individuazione quale soggetto idoneo;
 - e. assenza di situazioni che compromettano la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
 - f. assenza di situazioni di inadempimento nei confronti del Comune in relazione a precedenti rapporti giuridici;
 - g. per esperto in elettrotecnica: possesso di abilitazione alla professione ed iscrizione al relativo albo professionale da almeno 3 anni per i tecnici laureati e da almeno 5 anni per i tecnici diplomati
 - h. per esperto in acustica: possesso di iscrizione nell'elenco/albo regionale dei tecnici competenti in acustica ambientale ai sensi della Legge 447/95 e s.m.i. e dei relativi decreti attuativi o nell'albo nazionale istituito presso Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare dal Decreto Legislativo n. 42/2017, da almeno 3 anni per i tecnici laureati e da almeno 5 anni per i tecnici diplomati

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE

1. Gli interessati dovranno presentare apposita manifestazione d'interesse debitamente sottoscritta (si veda il modulo allegato al presente avviso), corredata di una fotocopia di un documento di identità e del curriculum professionale anch'esso debitamente sottoscritto, a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC), al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.toscolanomaderno.bs.it entro e non oltre il 15/07/2022 indicando nell'oggetto "COMMISSIONE COMUNALE VIGILANZA – C.A. Commercio/SUAP".
2. La manifestazione d'interesse dovrà contenere le seguenti dichiarazioni secondo lo schema allegato (MODELLO A):

- a. cognome e nome, luogo e data di nascita, recapito presso il quale dovranno essere inviate tutte le comunicazioni relative alla presente procedura, nonché residenza se diversa dal recapito, o indirizzo pec;
 - b. di essere cittadino/a italiano/a o dell'Unione Europea;
 - c. di godere dei diritti civili e politici;
 - d. di non avere cause di incompatibilità, oppure di impegnarsi a rimuovere le medesime entro 10 giorni dall'individuazione quale soggetto idoneo;
 - e. di non trovarsi in situazioni che compromettano la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
 - f. di non trovarsi in situazioni di inadempimento nei confronti del Comune in relazione a precedenti rapporti giuridici;
 - g. di possedere i requisiti professionali richiesti ai sensi del precedente articolo, indicandoli in maniera esaustiva, specificando la data di prima iscrizione ai rispettivi elenchi/Albi;
 - h. di essere a conoscenza che anche agli incaricati si applica il codice di comportamento applicabile ai dipendenti del Comune di Toscolano Maderno.
3. Il curriculum professionale, allegato alla manifestazione d'interesse, debitamente sottoscritto, dovrà contenere tutte le esperienze professionali degne di rilievo in relazione ai criteri di selezione sotto indicati, nonché tutti gli elementi idonei a consentire la verifica di quanto dichiarato, pena l'impossibilità di valutare le esperienze professionali indicate.

6. CAUSE DI ESCLUSIONE

1. Sono causa di esclusione dalla presente procedura:
 - a. domande pervenute oltre i termini previsti nel presente avviso;
 - b. domande prive di sottoscrizione digitale o prive del curriculum professionale
 - c. candidato non in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso.

7. CRITERI DI SELEZIONE

1. La nomina verrà effettuata nei confronti di chi avrà conseguito il maggior punteggio, sulla base dei seguenti criteri di valutazione:
 - 50 punti così suddivisi:
 - a. periodo di iscrizione all'Albo professionale: verranno assegnati punti 2 per ogni anno intero di iscrizione (MAX punti 20)
 - b. titoli di servizio: punti 1 per ogni incarico ricevuto dalla Pubblica Amministrazione per svolgimento di analoghe attività negli ultimi 5 anni (MAX punti 30)
2. L'incarico potrà essere conferito anche in presenza di una sola richiesta di partecipazione.
3. La partecipazione alla selezione comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal regolamento di organizzazione comunale, di quanto previsto dall'avviso e di tutte le norme vigenti in materia.
4. L'apertura delle candidature con esame dei curricula avverrà il giorno **18/07/2022** alle ore 10.00 presso il Comune di Toscolano Maderno (BS) Via Trento 5 – Ufficio Turismo/Commercio (2° piano).
5. Il presente Avviso e il modello per la presentazione della domanda sono reperibili:
 - a. sul sito internet del Comune di Toscolano Maderno: www.comune.toscolanomaderno.bs.it
 - b. all'Albo Pretorio online del Comune di Toscolano Maderno, ove essi sono pubblicati per 15 giorni consecutivi.
6. In caso di parità, si terrà conto:
 - a. maggiore esperienza maturata quale membro effettivo o supplente nella relativa materia di Commissioni Comunali o Provinciali di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo. Per l'applicazione del presente criterio si darà priorità a colui che risulta aver maturato un maggior numero di incarichi negli ultimi 5 anni.In caso in cui dopo aver applicato i suddetti criteri ci si trovi ancora in parità, si terrà conto:
 - b. della data di iscrizione nei rispettivi albi/registri professionali, dando preferenza al periodo di iscrizione più lungo;In caso di parità nella valutazione dei precedenti criteri, si darà priorità:

c. a colui che ha presentato domanda completa con n. di protocollo inferiore

7. Trattandosi di procedura selettiva, l'iter si concluderà con l'individuazione dei soggetti ritenuti più idonei sulla base dei criteri di scelta sopra stabiliti.

8. L'esito della procedura selettiva sarà reso noto ai candidati mediante la pubblicazione sull'Albo pretorio e sul sito web del Comune di Toscolano Maderno (www.comune.toscolanomaderno.bs.it).

8. AVVERTENZE

1. L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente avviso, nonché di prorogarne o riaprirne il termine di scadenza per ragioni di pubblico interesse.
2. Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Turismo/cultura/Sport/Biblioteca/Suap/Commercio turismo@comune.toscolanomaderno.bs.it.
3. la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione implica l'accettazione incondizionata delle norme regolamentari del Comune di Toscolano Maderno e del presente avviso;
4. nel caso non pervenissero richieste o qualora le richieste ammesse non fossero sufficienti a coprire i ruoli in oggetto, l'Amministrazione Comunale si riserva di richiedere direttamente la disponibilità alla candidatura a professionisti con idonei requisiti.
5. L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai partecipanti alla presente selezione.

9. RISERVATEZZA

1. Ai sensi delle disposizioni di cui al D. Lgs. 196/2003 ss.mm.ii e compatibilmente con quanto previsto dal Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679 - GDPR (General Data Protection Regulation) entrato in vigore il 25/05/2018, i dati personali forniti dai richiedenti saranno acquisiti per le sole finalità connesse all'espletamento delle procedure e delle attività strumentali e di controllo collegate al presente Avviso.

2. Il trattamento dei dati avverrà nei modi e limiti richiesti dal perseguimento di dette finalità, anche attraverso procedure informatizzate.

3. I dati personali acquisiti potranno essere comunicati a soggetti terzi per specifici servizi strumentali al raggiungimento delle finalità sopra indicate.

4. L'interessato potrà esercitare in ogni momento i diritti riconosciutigli dall'art. 7 del Decreto Legislativo 196/2003.

5. Titolare del trattamento è il Comune di Toscolano Maderno, via Trento 5, tel. 0365546011.

Il Comune ha nominato il proprio Responsabile della protezione dei dati che si può contattare via mail a rpd@comune.toscolanomaderno.bs.it

Finalità e base giuridica del trattamento. I dati, anche di natura particolare, raccolti sono trattati al solo scopo di valutare i requisiti per accedere al servizio e di erogarlo. Il trattamento è svolto per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico.

Durata della conservazione. I dati raccolti sono conservati secondo quanto indicato dal massimario di scarto del Manuale di gestione documentale.

Destinatari dei dati. I dati sono comunicati a soggetti pubblici o privati solo se previsti dalla legge. I terzi che effettuano trattamenti sui dati personali per conto del Comune, ad esempio per erogare i servizi richiesti o per i servizi di assistenza informatica, sono Responsabili del trattamento e si attengono a specifiche istruzioni.

Diritti dell'interessato. L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi e la limitazione del trattamento. In alcuni casi, ha, inoltre, il diritto di opporsi al trattamento dei dati personali. Può esercitare tali diritti rivolgendosi al Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo rpd@comune.toscolanomaderno.bs.it.

L'interessato ha, infine, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TURISMO,
CULTURA, SPORT, BIBLIOTECA, COMMERCIO, SUAP
Dott.ssa Alessandra Arosio